

目次

はじめに	1
校内支援体制の整備・運営に向けて	2
特別支援教育学校コーディネーターの役割	3
1 校内の関係者や関係機関との連絡調整	4
2 保護者に対する相談窓口	7
3 担任への支援	9
4 巡回相談や専門家チームとの連携	11
5 校内委員会での推進役	13
【巻末資料】	
①年間スケジュール	19
②校内支援体制チェックリスト	21
③校内研修企画一覧表	23
④支援シート	24
⑤状況把握シート	25
⑥一人一人に応じた支援を可能にする学級づくりのチェックシート	26
⑦学習達成把握シート（国語）	28
（算数）	33
⑧問題解決の技法例	39
⑨個別の指導計画（様式例・記入例）	43
⑩個別の教育支援計画（様式例）	45
⑪関係機関連絡先	46