【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
1	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(1－1ホーム)	1	廃棄		紙
2	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(1－2ホーム)	1	廃棄		紙
3	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(1－3ホーム)	1	廃棄		紙
4	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(1－4ホーム)	1	廃棄		紙
5	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(1－5ホーム)	1	廃棄		紙
6	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(2－1ホーム)	1	廃棄		紙
7	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(2－2ホーム)	1	廃棄		紙
8	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(2－3ホーム)	1	廃棄		紙
9	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(2－4ホーム)	1	廃棄		紙
10	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(2－5ホーム)	1	廃棄		紙
11	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(2－6ホーム)	1	廃棄		紙
12	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(3－1ホーム)	1	廃棄		紙
13	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(3－2ホーム)	1	廃棄		紙
14	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(3－3ホーム)	1	廃棄		紙
15	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(3－4ホーム)	1	廃棄		紙
16	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(3－5ホーム)	1	廃棄		紙
17	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(3－6ホーム)	1	廃棄		紙
18	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(4年次)	1	廃棄		紙
19	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(書道Ⅰ)	1	廃棄		紙
20	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(書道Ⅱ)	1	廃棄		紙
21	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(実用の書)	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
22	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(美術科)	1	廃棄		紙
23	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(進路サポート部)	1	廃棄		紙
24	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(フォークソング部)	1	廃棄		紙
25	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(吹奏楽部)	1	廃棄		紙
26	職員室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(バドミントン部)	1	廃棄		紙
27	職員室	H29	1	H30	H29職員会議議事録	1	廃棄		紙
28	職員室	H29	1	H30	H29出張依頼文書	1	廃棄		紙
29	職員室	H29	1	H30	H29受付文書	1	廃棄		紙
30	職員室	H29	1	H30	H29受付文書Ⅱ	1	廃棄		紙
31	職員室	H29	1	H30	H29発送文書	1	廃棄		紙
32	職員室	H29	5	R4	H29教職員業務記録票	1	廃棄		紙
33	職員室	H29	1	H30	H29部活動練習計画	1	廃棄		紙
34	職員室	H29	1	H30	H29運動部活動サポート事業	1	廃棄		紙
35	職員室	H29	1	H30	H29文化部活動サポート事業	1	廃棄		紙
36	職員室	H29	1	H30	平成29年度高知県運動部活動教化推進校B	1	廃棄		紙
37	職員室	H29	1	H30	21ハイスクールプラン②	1	廃棄		紙
38	職員室	H29	1	H30	21ハイスクールプラン資料	1	廃棄		紙
39	職員室	H29	1	H30	高校生のための学びの基礎診断　試行調査	1	廃棄		紙
40	職員室	H29	1	H30	学習改善のための調査研究事業②	1	廃棄		紙
41	職員室	H29	1	H30	学習支援事業　県教委提出書類	1	廃棄		紙
42	職員室	H29	1	H30	平成29年度　長時間勤務者の状況調べ	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
43	職員室	H25	5	H30	生徒表彰	1	廃棄		紙
44	職員室	H26	5	H31	生徒表彰	1	廃棄		紙
45	職員室	H27	5	R2	生徒表彰	1	廃棄		紙
46	職員室	H28	5	R3	生徒表彰	1	廃棄		紙
47	職員室	H29	5	R4	生徒表彰	1	廃棄		紙
48	職員室	H29	1	H30	卒業資料文書	1	廃棄		紙
49	職員室	H29	5	R4	学校安全	1	廃棄		紙
50	職員室	H29	5	R4	学校基本調査	1	廃棄		紙
51	職員室	H29	1	H30	人事総括資料文書	1	廃棄		紙
52	職員室	H29	1	H30	人事評価	1	廃棄		紙
53	職員室	H29	5	R4	免許状	1	廃棄		紙
54	職員室	H29	5	R4	調査・報告(服務)	1	廃棄		紙
55	職員室	H29	1	H30	服務資料文書	1	廃棄		紙
56	職員室	H29	1	H30	研修・会議	1	廃棄		紙
57	職員室	H29	1	H30	表彰資料文書	1	廃棄		紙
58	職員室	H29	5	R4	学校経営計画・評価	1	廃棄		紙
59	職員室	H29	1	H30	運営資料文書	1	廃棄		紙
60	職員室	H29	5	R4	学校安全	1	廃棄		紙
61	職員室	H29	5	R4	調査・報告(危機管理)	1	廃棄		紙
62	職員室	H29	1	H30	危機管理資料文書	1	廃棄		紙
63	職員室	H29	1	H30	修学旅行	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
64	職員室	H29	1	H30	学習支援	1	廃棄		紙
65	職員室	H29	1	H30	教育活動資料文書	1	廃棄		紙
66	職員室	H29	1	H30	生涯教育資料文書	1	廃棄		紙
67	職員室	H29	1	H30	体育部活動	1	廃棄		紙
68	職員室	H29	1	H30	文化部活動	1	廃棄		紙
69	職員室	H29	1	H30	就職資料文書	1	廃棄		紙
70	職員室	H29	1	H30	保健総括資料文書	1	廃棄		紙
71	職員室	H29	1	H30	衛生指導	1	廃棄		紙
72	書庫	H29	5	R4	備蓄物資	1	廃棄		紙
73	書庫	H29	5	R4	警備計画	1	廃棄		紙
74	書庫	H29	5	R4	目的外使用	1	廃棄		紙
75	書庫	H29	5	R4	休暇承認願(診断書、忌引届等)	1	廃棄		紙
76	書庫	H29	5	R4	人事内申(臨時的任用職員)	1	廃棄		紙
77	書庫	H29	5	R4	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙
78	書庫	H29	5	R4	学校要覧	1	廃棄		紙
79	書庫	H29	5	R4	総務委員会	1	廃棄		紙
80	書庫	H29	5	R4	定期監査	1	廃棄		紙
81	書庫	H29	1	H30	監査資料文書	1	廃棄		紙
82	書庫	H29	5	R4	会計検査	1	廃棄		紙
83	書庫	H29	5	R4	労働安全衛生(衛生委員会・産業医)	1	廃棄		紙
84	書庫	H29	5	R4	職員健康診断(VDT)	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
85	事務室C	H17ー29	1	R4	表彰資料文書	1	廃棄		紙
86	事務室C	H17－29	5	R4	表彰	1	廃棄		紙
87	事務室C	H8	5	H13	児童生徒の善行表彰	1	廃棄		紙
88	事務室C	H16－27	1	H28	修学旅行契約	1	廃棄		紙
89	書庫	H4-H24	10	R4	公務災害	1	廃棄		紙
90	書庫	H29	5	R4	職員事故等報告書	1	廃棄		紙
91	書庫	H29	5	R4	開示請求	1	廃棄		紙
92	書庫	h29	5	R4	予算要求資料(施設)	1	廃棄		紙
93	書庫	h29	5	R4	予算要求資料(施設整備計画書)	1	廃棄		紙
94	書庫	h29	5	R4	財務任免	1	廃棄		紙
95	書庫	h29	5	R4	現金出納簿	1	廃棄		紙
96	書庫	h29	5	R4	出納員事務引継書	1	廃棄		紙
97	書庫	h29	5	R4	USB管理台帳	1	廃棄		紙
98	職員室	H29	5	R4	高P連高知地区事務局　高知丸の内　起案文書	1	廃棄		紙
99	職員室	H29	5	R4	高P連高知地区事務局　高知丸の内　その他No.1	1	廃棄		紙
100	職員室	H29	5	R4	高P連高知地区事務局　高知丸の内　その他No.2	1	廃棄		紙
101	職員室	H29	5	R4	高P連高知地区事務局　高知丸の内　決算報告・領収証	1	廃棄		紙
102	職員室	H29	5	R4	6月12日高知会館協議会参加者	1	廃棄		紙
103	第2小会議室金庫	H29	5	R4	入学者選抜資料	1	廃棄		紙
104	第2小会議室金庫	H29	1	H30	学力検査答案	1	廃棄		紙
105	印刷室ロッカー	H29	1	H30	教務手帳	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
106	印刷室ロッカー	H29	5	R4	ホーム出席簿	1	廃棄		紙
107	印刷室ロッカー	H29	5	R4	中学校指導要録	1	廃棄		紙
108	職員室ロッカー	H20～H26	1	H27	教務総括資料	1	廃棄		紙
109	印刷室金庫	H17～H27	5	R2	生徒異動資料文書	1	廃棄		紙
110	印刷室金庫	H14～H28	1	H29	入学者選抜文書	1	廃棄		紙
111	棚2	H29	5	R4	2017進学選考関係1	1	廃棄		紙
112	棚2	H29	5	R4	2017進学選考関係2	1	廃棄		紙
113	棚2	H29	5	R4	2017進学選考関係3	1	廃棄		紙
114	棚2	H29	5	R4	2017進学選考関係4	1	廃棄		紙
115	棚2	H29	1	H30	2017進学推薦依頼書	1	廃棄		紙
116	棚2	H29	1	H30	2017進路統計資料文書	1	廃棄		紙
117	棚2	H29	1	H30	2017進学会議	1	廃棄		紙
118	棚2	H28	5	R3	2016進学選考関係	1	廃棄		紙
119	棚2	H27	5	R2	2015進学選考関係	1	廃棄		紙
120	保健室	H26,H27	5	R2	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙
121	保健室	H28	5	R3	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙
122	保健室	H29	5	R4	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙
123	保健室	H21～25	5	H30	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙
124	保健室	H22	5	H27	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙
125	保健室	H23	5	H28	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙
126	保健室	H24	5	H29	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
127	保健室	H25	5	H30	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙
128	保健室	H26	5	H31	日本スポーツ振興センター	1	廃棄		紙
129	保健室	H27～29	1	H30	保健総括資料文書	1	廃棄		紙
130	保健室	H29	5	R4	H29入学生小・中健康診断票	1	廃棄		紙
131	保健室	H29	5	R4	H29卒業生高校健康診断票	1	廃棄		紙
132	保健室	H29	5	R4	H29退職教職員健康診断票	1	廃棄		紙
133	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(フードデザインⅠ2年次生)	1	廃棄		紙
134	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(フードデザインⅠ3年次生)	1	廃棄		紙
135	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(フードデザインⅡ)	1	廃棄		紙
136	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(ファッション造形基礎)	1	廃棄		紙
137	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(製菓製パン)	1	廃棄		紙
138	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(子どもの発達と保育)	1	廃棄		紙
139	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(現代マナー)	1	廃棄		紙
140	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(服飾手芸)	1	廃棄		紙
141	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(家庭基礎)	1	廃棄		紙
142	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(クッキング部会計)	1	廃棄		紙
143	家庭科管理室	H29	5	R4	学校徴収金等会計証拠書類(家庭クラブ会計)	1	廃棄		紙
144	家庭科管理室	H29	5	R4	教育活動資料文書(外部講師活用事業関係資料)	1	廃棄		紙
145	家庭科管理室	H29	5	R4	教育活動資料文書(受付文書)	1	廃棄		紙
146	家庭科管理室	H29	5	R4	教育活動資料文書(発送文書)	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
147	美術室	H28	5	R3	学校徴収金等会計証拠書類(美術Ⅰ、美術Ⅱ、工芸、クラフトデザイン、ビジュアルデザイン、素描)	1	廃棄		紙
148	資料室	H29	5	R4	共済・互助会互助会	2	廃棄		紙
149	資料室	H29	1	H30	人事総括資料	1	廃棄		紙
150	資料室	H29	5	R4	人事内申	1	廃棄		紙
151	資料室	H29	5	R4	辞令写	1	廃棄		紙
152	資料室	H29	5	R4	勤務条件説明書	1	廃棄		紙
153	資料室	H29	5	R4	週休日の振替	2	廃棄		紙
154	資料室	H29	5	R4	出勤簿	3	廃棄		紙
155	資料室	H29	5	R4	時間外休日勤務命令簿	1	廃棄		紙
156	資料室	H29	5	R4	休暇届承認願	1	廃棄		紙
157	資料室	H29	5	R4	休職・休業願	1	廃棄		紙
158	資料室	H29	5	R4	職専免願	1	廃棄		紙
159	資料室	H29	5	R4	勤務実績管理システム	1	廃棄		紙
160	資料室	H29	5	R4	給与支給調書	1	廃棄		紙
161	資料室	H29	5	R4	特殊勤務手当	3	廃棄		紙
162	資料室	H29	5	R4	通勤手当(支給喪失分)	1	廃棄		紙
163	資料室	H29	5	R4	児童手当(支給喪失分)	1	廃棄		紙
164	資料室	H29	5	R4	財務登録　債権者登録(学校払)	1	廃棄		紙
165	資料室	H29	5	R4	社会保険	1	廃棄		紙
166	資料室	H29	5	R4	労働保険	1	廃棄		紙
167	資料室	H27	7	R4	源泉徴収簿	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
168	資料室	H27	7	R4	扶養控除・保険料控除等申告書	2	廃棄		紙
169	資料室	H29	1	H30	給与資料文書	6	廃棄		紙
170	資料室	H29	5	R4	歳計外証拠書類	1	廃棄		紙
171	資料室	H29	5	R4	歳計外個別表	1	廃棄		紙
172	資料室	H29	5	R4	時間講師通勤状況届	1	廃棄		紙
173	資料室	H29	5	R4	看護休暇管理簿	1	廃棄		紙
174	資料室	H29	5	R4	臨時的任用職員(退職手当)	1	廃棄		紙
175	資料室	H29	5	R4	臨時的任用教職員(給与システム登録)	1	廃棄		紙
176	資料室	H29	5	R4	臨時的任用教職員(履歴書)	1	廃棄		紙
177	資料室	H29	5	R4	臨時的任用職員(勤務の心得)	1	廃棄		紙
178	資料室	H29	5	R4	諸調査・報告(年休等)	1	廃棄		紙
179	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成29年4・5月)	1	廃棄	×	紙
180	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成29年6月)	1	廃棄	×	紙
181	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成29年7月)	1	廃棄	×	紙
182	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成29年8月)	1	廃棄	×	紙
183	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成29年9月)	1	廃棄	×	紙
184	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成29年10月)	1	廃棄	×	紙
185	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成29年11月)	1	廃棄	×	紙
186	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成29年12月)	1	廃棄	×	紙
187	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成30年1月)	1	廃棄	×	紙
188	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成30年2月)	1	廃棄	×	紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
189	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成30年3月)	1	廃棄	×	紙
190	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(平成30年4・5月)	1	廃棄	×	紙
191	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(支出命令訂正・取消決議書)	1	廃棄	×	紙
192	資料室	H29	5	R4	支出証拠書類(ピアノ点検報告書)	1	廃棄	×	紙
193	資料室	H29	5	R4	契約書・年間伺	1	廃棄	×	紙
194	資料室	H29	5	R4	財務登録	1	廃棄	×	紙
195	資料室	H29	5	R4	財務登録(災害共済給付金)	1	廃棄	×	紙
196	資料室	H29	1	H30	資金管理(歳出)	1	廃棄	×	紙
197	資料室	H29	1	H30	資金管理(歳入)	1	廃棄	×	紙
198	資料室	H29	5	R4	更正決議書	1	廃棄	×	紙
199	資料室	H29	5	R4	予算要求資料	1	廃棄	×	紙
200	資料室	H29	1	H30	予算令達表	1	廃棄	×	紙
201	資料室	H29	1	H30	決算見込	1	廃棄	×	紙
202	資料室	H29	5	R4	予算執行状況表(現金現計表含む)	1	廃棄	×	紙
203	資料室	H29	5	R4	支出個別表(整理表含む)	1	廃棄	×	紙
204	資料室	H29	5	R4	税外収入個別表(整理表含む)	1	廃棄	×	紙
205	資料室	H29	5	R4	事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄	×	紙
206	資料室	H29	5	R4	支出命令等確認書・歳計外払出確認表	1	廃棄	×	紙
207	資料室	H29	5	R4	支払証発行管理簿	1	廃棄	×	紙
208	資料室	H29	1	H30	歳出資料文書(調査・報告)	1	廃棄	×	紙
209	資料室	H29	1	H30	歳出資料文書(共通経費関係書類)	1	廃棄	×	紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
210	資料室	H29	5	R4	目的外使用(県関係)	1	廃棄	×	紙
211	資料室	H29	5	R4	目的外使用(校内申請書)	1	廃棄	×	紙
212	資料室	H29	1	H30	ISO資料文書	1	廃棄	×	紙
213	資料室	H29	5	R4	地方教育費調査	1	廃棄	×	紙
214	資料室	H27～H29	1	H30	監査・検査資料文書	1	廃棄	×	紙
215	資料室	H26～H29	1	H30	歳出資料文書(電話料金内訳)	1	廃棄	×	紙
216	資料室	H29	5	R4	水道設備管理(受水槽・高架水槽)	1	廃棄	×	紙
217	資料室	H29	5	R4	水道設備管理(簡易水道検査)	1	廃棄	×	紙
218	資料室	H29	5	R4	水道設備管理(プール水質検査等)	1	廃棄	×	紙
219	資料室	H29	1	H30	フロン点検	1	廃棄	×	紙
220	資料室	H29	5	R4	防災設備(消防点検報告)	1	廃棄	×	紙
221	資料室	H29	5	R4	学校施設管理資料文書(電話設備各種点検)	1	廃棄	×	紙
222	資料室	H29	5	R4	廃棄物(マニュフェスト)	1	廃棄	×	紙
223	資料室	H29	5	R4	財務任免	1	廃棄	×	紙
224	資料室	H29	5	R4	旅行命令簿1・2・3	3	廃棄		紙
225	資料室	H29	5	R4	旅行命令簿　別途支給	1	廃棄		紙
226	資料室	H29	5	R4	旅費の支給を伴わない旅行命令簿	3	廃棄		紙
227	資料室	H29	5	R4	旅行命令取消書	1	廃棄		紙
228	資料室	H29	1	H30	出張復命書	1	廃棄		紙
229	資料室	H29	5	R4	旅費執行状況表／支出個別表	1	廃棄		紙
230	資料室	H29	1	H30	旅費事務連絡	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
231	資料室	H29	1	H30	旅費所要額調／予算要求	1	廃棄		紙
232	資料室	H29	1	H30	旅費校内資料	1	廃棄		紙
233	資料室	H29	1	H30	旅費システム　チェックリスト	1	廃棄		紙
234	資料室	H29	5	R4	旅費予算配分表	1	廃棄		紙
235	資料室	H29	1	H30	諸証明交付申請書（外部）	1	廃棄		紙
236	資料室	H29	1	H30	卒業証明書発行台帳（手数料無料）	1	廃棄		紙
237	資料室	H29	1	H30	学生割引証明書	1	廃棄		紙
238	資料室	H29	1	H30	在学証明書	1	廃棄		紙
239	資料室	H29	1	H30	通学証明書	1	廃棄		紙
240	資料室	H29	1	H30	生徒証明書等証明書（その他）	1	廃棄		紙
241	資料室	H29	1	H30	平成29年度合格通知書発行台帳	1	廃棄		紙
242	資料室	H29	5	R4	転退学願等	1	廃棄		紙
243	資料室	H29	5	R4	平成29年度授業料等領収済通知書（口座振替）	1	廃棄		紙
244	資料室	H29	5	R4	歳入金債権管理簿	1	廃棄		紙
245	資料室	H29	5	R4	授業料口座振替納付届書（平成29年度入学生）	1	廃棄		紙
246	資料室	H29	5	R4	授業料口座振替報告（四国銀行事務センター報告等）	1	廃棄		紙
247	資料室	H29	5	R4	授業料督促	1	廃棄		紙
248	資料室	H29	5	R4	授業料口座振替結果明細表	1	廃棄		紙
249	資料室	H29	5	R4	平成29年度授業料等引落明細通知書（第8号様式）	1	廃棄		紙
250	資料室	H29	5	R4	平成30年度入学者A日程選抜願書	2	廃棄		紙
251	資料室	H29	5	R4	転入学願書	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
252	資料室	H29	5	R4	誓約書	1	廃棄		紙
253	資料室	H29	5	R4	高等学校等就学支援金	2	廃棄		紙
254	資料室	H29	5	R4	高校生等奨学給付金	1	廃棄		紙
255	資料室	H29	5	R4	財務登録(債権者登録)支援金・給付金	1	廃棄		紙
256	資料室	H29	5	R4	校外勤務簿	3	廃棄		紙
257	資料室	H29	5	R4	学校基本調査	1	廃棄		紙
258	資料室	H29	5	R4	職員調書	1	廃棄		紙
259	資料室	H29	1	H30	諸願届	1	廃棄		紙
260	資料室	H29	1	H30	資料文書(歳入)	1	廃棄		紙
261	資料室	H29	5	R4	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙
262	資料室	H29	5	R4	歳入証拠書類	1	廃棄		紙
263	資料室	H29	5	R4	収納状況一覧表	1	廃棄		紙
264	資料室	H29	1	H30	平成29年度　事務職員協会選挙管理委員会	1	廃棄		紙
265	資料室	H29	1	H30	事務職員協会	1	廃棄		紙
266	資料室	H29	1	H30	発送文書番号簿	1	廃棄		紙
267	資料室	H29	5	R4	学校警備日誌	1	廃棄		紙
268	資料室	H29	5	R4	日直日誌	1	廃棄		紙
269	資料室	H27	5	R2	就学支援金調査	1	廃棄		紙
270	資料室	H28	5	R3	参加費	1	廃棄		紙
271	事務室	H24	10	R4	公文書の廃棄	1	移管		紙
272	玄関前倉庫金庫	S39	20	S59	生徒指導要録	4	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
273	玄関前倉庫金庫	S40	20	S60	生徒指導要録	7	廃棄		紙
274	玄関前倉庫金庫	S41	20	S61	生徒指導要録	7	廃棄		紙
275	玄関前倉庫金庫	S42	20	S62	生徒指導要録	8	廃棄		紙
276	玄関前倉庫金庫	S43	20	S63	生徒指導要録	7	廃棄		紙
277	玄関前倉庫金庫	S44	20	H1	生徒指導要録	4	廃棄		紙
278	玄関前倉庫金庫	S45	20	H2	生徒指導要録	3	廃棄		紙
279	玄関前倉庫金庫	S46	20	H3	生徒指導要録	4	廃棄		紙
280	玄関前倉庫金庫	S47	20	H4	生徒指導要録	4	廃棄		紙
281	玄関前倉庫金庫	S48	20	H5	生徒指導要録	4	廃棄		紙
282	玄関前倉庫金庫	S49	20	H6	生徒指導要録	4	廃棄		紙
283	玄関前倉庫金庫	S50	20	H7	生徒指導要録	4	廃棄		紙
284	玄関前倉庫金庫	S51	20	H8	生徒指導要録	4	廃棄		紙
285	玄関前倉庫金庫	S52	20	H9	生徒指導要録	4	廃棄		紙
286	玄関前倉庫金庫	S53	20	H10	生徒指導要録	4	廃棄		紙
287	玄関前倉庫金庫	S54	20	H11	生徒指導要録	4	廃棄		紙
288	第二小会議室金庫	S55	20	H12	生徒指導要録	5	廃棄		紙
289	第二小会議室金庫	S56	20	H13	生徒指導要録	5	廃棄		紙
290	第二小会議室金庫	S57	20	H14	生徒指導要録	5	廃棄		紙
291	第二小会議室金庫	S58	20	H15	生徒指導要録	5	廃棄		紙
292	第二小会議室金庫	S59	20	H16	生徒指導要録	6	廃棄		紙
293	第二小会議室金庫	S60	20	H17	生徒指導要録	6	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
294	第二小会議室金庫	S61	20	H18	生徒指導要録	6	廃棄		紙
295	第二小会議室金庫	S62	20	H19	生徒指導要録	7	廃棄		紙
296	第二小会議室金庫	S63	20	H20	生徒指導要録	7	廃棄		紙
297	第二小会議室金庫	H1	20	H21	生徒指導要録	7	廃棄		紙
298	第二小会議室金庫	H2	20	H22	生徒指導要録	7	廃棄		紙
299	第二小会議室金庫	H3	20	H23	生徒指導要録	7	廃棄		紙
300	第二小会議室金庫	H4	20	H24	生徒指導要録	6	廃棄		紙
301	第二小会議室金庫	H5	20	H25	生徒指導要録	7	廃棄		紙
302	第二小会議室金庫	H6	20	H26	生徒指導要録	7	廃棄		紙
303	図書書庫金庫	H7	20	H27	生徒指導要録	7	廃棄		紙
304	図書書庫金庫	H8	20	H28	生徒指導要録	6	廃棄		紙
305	図書書庫金庫	H9	20	H29	生徒指導要録	6	廃棄		紙
306	図書書庫金庫	H10	20	H30	生徒指導要録	6	廃棄		紙
307	図書書庫金庫	H11	20	R1	生徒指導要録	7	廃棄		紙
308	図書書庫金庫	H12	20	R2	生徒指導要録	7	廃棄		紙
309	図書書庫金庫	H13	20	R3	生徒指導要録	8	廃棄		紙
310	図書書庫金庫	H14	20	R4	生徒指導要録	7	廃棄		紙
311	玄関前倉庫金庫	S38-41	20	S61	昭和38年度―41年度入学転退学生指導要録	1	廃棄		紙
312	玄関前倉庫金庫	S42-47	20	S67	昭和42年度―47年度入学転退学生指導要録	1	廃棄		紙
313	玄関前倉庫金庫	S48-51	20	H8	昭和48年度―51年度入学転退学生指導要録	1	廃棄		紙
314	玄関前倉庫金庫	S52-54	20	H11	昭和52年度―54年度入学転退学生指導要録	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
315	玄関前倉庫金庫	S55-56	20	H13	昭和55年度―56年度入学転退学生指導要録	1	廃棄		紙
316	玄関前倉庫金庫	S57	20	H14	昭和57年度入学転退学入学生指導要録	1	廃棄		紙
317	第二小会議室金庫	S58	20	H15	昭和58年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
318	第二小会議室金庫	S59	20	H16	昭和59年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
319	第二小会議室金庫	S60	20	H17	昭和60年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
320	第二小会議室金庫	S61	20	H18	昭和61年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
321	第二小会議室金庫	S62	20	H19	昭和62年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
322	第二小会議室金庫	S63	20	H20	昭和63年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
323	第二小会議室金庫	H1	20	H21	平成元年入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
324	第二小会議室金庫	H2	20	H22	平成2年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
325	第二小会議室金庫	H3	20	H23	平成3年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
326	第二小会議室金庫	H4	20	H24	平成4年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
327	第二小会議室金庫	H5	20	H25	平成5年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
328	図書書庫金庫	H6	20	H26	平成6年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
329	図書書庫金庫	H7	20	H27	平成7年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
330	図書書庫金庫	H8	20	H28	平成8年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
331	図書書庫金庫	H9	20	H29	平成9年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
332	図書書庫金庫	H10	20	H30	平成10年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
333	図書書庫金庫	H11	20	H31	平成11年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
334	図書書庫金庫	H12	20	H32	平成12年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
335	図書書庫金庫	H13	20	H33	平成13年度入学転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙

【施行日前】保管公文書ファイル名目録(高知丸の内高等学校)

番号	実施機関								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種別
336	図書書庫金庫	H14	20	H34	平成13年度転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙
337	図書書庫金庫	H15	20	H35	平成14年度転退学生徒指導要録	1	廃棄		紙