

高知県立学校実習助手  
平成21年度採用 選考審査募集要項  
高知県立特別支援学校寄宿舎指導員

平成20年10月29日  
高知県教育長

受付期間 平成20年11月4日（火）～11月19日（水）

ただし、土曜日・日曜日は除く。

郵送の場合は、11月19日の消印のあるものまで有効

審査日 平成20年12月14日（日）

募集要項は、平成20年10月29日（水）から県庁玄関ホール募集要項コーナー、県内各県立学校及び高知県教育委員会事務局教育政策課で配布します。

なお、ホームページ上にも掲載しますので、ダウンロードして利用してください。

審査に関する問い合わせ

高知県教育委員会事務局教育政策課人事企画担当 TEL 088-821-4568

<http://www.kochinet.ed.jp/seisaku/>

この選考審査は、高知県立学校実習助手及び高知県立特別支援学校寄宿舎指導員として平成21年4月1日付け採用予定者を選考するための資料を充足することを目的に実施します。

### 1 職及び採用予定人員

実習助手（農業）	1名程度
実習助手（図書）	1名程度
寄宿舎指導員	5名程度

### 2 受審資格

次の各号のいずれにも該当すること。

- (1) 昭和44年4月2日から平成3年4月1日までに生まれた人。ただし、実習助手（農業）を受審する人のうち、次に該当する場合は、昭和34年4月2日以降に生まれた人

農業に関する職務経験が平成20年3月末現在で10年以上の人

職務経験の期間には、6か月以上継続して就業した期間が該当し、複数の職務経験がある場合には通算することができます。ただし、臨時的任用職員、パート、アルバイトとして雇用された期間は除きます。

- (2) 地方公務員法第16条に定められている次のいずれにも該当しない人

ア 成年被後見人又は被保佐人

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ 高知県において、又は、高知県教育委員会により懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

エ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※ 障害があり、受審に際して特に配慮を必要とする人には、拡大文字や手話などによる受審、車椅子や拡大鏡の使用等、障害の状況や程度に応じた受審について、可能な範囲内で対応します。配慮を希望する場合は、申告書の「受審の際の配慮事項」欄に記入してください。

### 3 職務内容

- (1) 実習助手（農業）は、高等学校又は特別支援学校に勤務し、主として農業に関する実験及び実習について、次のような業務を行います。

ア 実験及び実習において、教諭の職務の補助を行います。

イ 実験及び実習に使用する器具、機材の整備、実験室及び実習場の保全、整備等を行います。

※ 実習助手（農業）の職務内容については、配置校によって変わる場合があります。

- (2) 実習助手(図書)は、高等学校又は特別支援学校に勤務し、学校書籍の貸し出し及び管理、図書館管理等を行います。なお、図書館司書の資格を有する者が望ましい。
- (3) 寄宿舎指導員は、特別支援学校の寄宿舎における児童、生徒の日常生活の世話、生活の指導等について、次のような業務を行います。
- ア 学校や保護者等との連携を密にしなが、家庭的な雰囲気づくりに努め、基本的な生活習慣を確立させるための指導及び支援や、学習のサポート等を行います。
  - イ 日々の健康観察を注意深く行い、日常的な健康管理や疾病の管理に努めるとともに、緊急時に備えての避難訓練の実施等、寄宿舎生の健康と安全の管理を行います。
  - ウ 寄宿舎の施設、環境の整備や寄宿舎生が生活を送るうえで必要な事務処理等を行います。

#### 4 出願の手続き

##### (1) 提出書類

- ア 願書
- イ 申告書、自己PR書
- ウ 受審票(写真を貼り、必要事項を記入したもの)
- エ 返信用封筒 2通(80円切手を貼り、宛先を明記した長3(23cm×12cm)の定形封筒。受審票送付と、審査結果通知に使用します。)

##### (2) 提出書類の受付

- 受付期間 平成20年11月4日(火)～11月19日(水)  
ただし、土曜日・日曜日は除く。  
郵送の場合は、11月19日の消印のあるものまで有効
- 受付時間 8時30分～17時30分

提出先 〒780-8570 高知市丸ノ内一丁目7-52

高知県教育委員会事務局教育政策課人事企画担当

なお、郵送の場合は簡易書留郵便とし、封筒の表に『願書在中』と朱書してください。

##### \* 注意事項

- ア 2以上の職への出願は、すべて無効とします。
- イ 願書提出後の職の変更は、認められません。

#### 5 選考審査の実施

- (1) 期日 平成20年12月14日(日)
- (2) 会場 高知県立高知丸の内高等学校(高知市丸ノ内二丁目2-40)
- (3) 日程

審査種別	時間	内容
日程説明	8:50～8:55	審査についての諸注意を行います。
適性検査	9:00～10:00	適性に関する検査を行います。
教養審査	10:10～11:10	高等学校卒業程度の一般的な教養について筆記審査を行います。
作文	11:20～12:10	与えられた主題について作文を課します。
面接	13:00～	人物、教養、適性、社会性等について個別面接を行います。

#### 6 選考審査結果の通知

受審者全員に平成21年1月19日付け(予定)で文書により通知します。また、同日9時に、県庁1階掲示板及び高知県教育委員会事務局教育政策課ホームページに、合格者の受審番号を掲示します。

## 7 勤務条件等

### (1) 給与

[初任給例]

	高校卒	短大卒	大学卒
実習助手	約154,000円	約172,000円	約196,000円
寄宿舎指導員	約168,000円	約187,000円	約213,000円

このほかに期末手当及び勤勉手当が支給され、また、支給要件に該当する人には、扶養手当、通勤手当、住居手当等も支給されます。

### (2) 勤務時間

ア 実習助手の1日の勤務時間は、8時間

イ 寄宿舎指導員の1日の勤務時間は、8時間が基本ですが、週当たり1回の割合で宿直勤務があるなど不規則な勤務時間となります。

## 8 選考審査結果の情報提供

選考審査の受審者は、口頭により選考審査結果の情報提供を申し出ることができます。

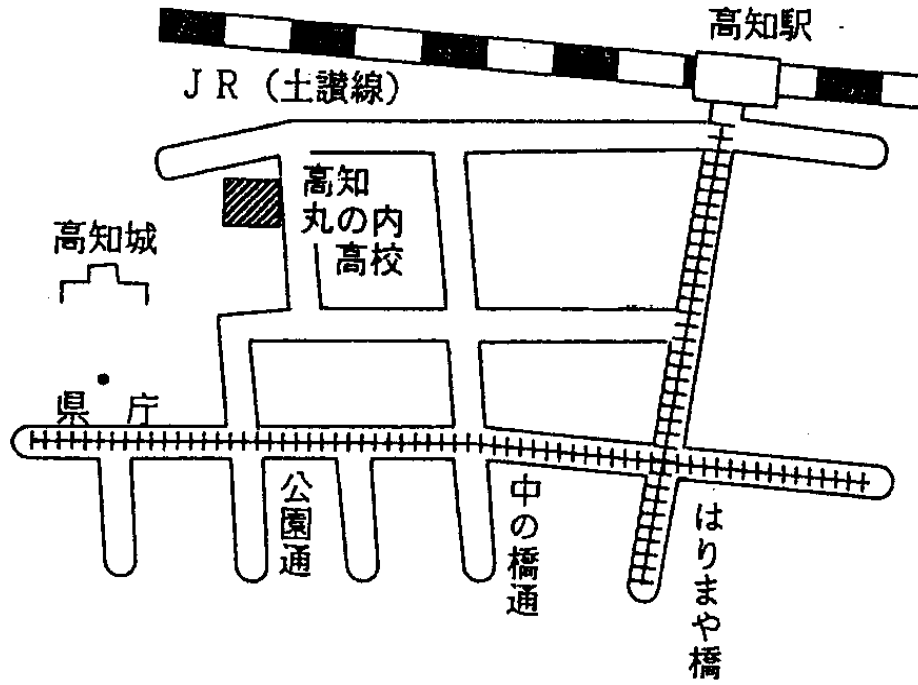
- (1) 対象者 選考審査の不合格者
- (2) 申出期間 審査結果を通知した日の翌日から1月間
- (3) 申出方法

高知県教育委員会事務局教育政策課の窓口で、写真の貼付された受審票を提示のうえ、口頭による開示請求であることを申し出てください。

なお、上記の申出期間中の土曜日、日曜日及び祝日を除き、9時から17時まで（ただし、12時から13時までの時間帯は除きます。）受け付けます。

## 9 留意事項

- (1) 受審票は選考審査当日、必ず持参してください。受審票がないと審査を受けることはできません。
- (2) 必ず上履きを持参してください。
- (3) 審査会場へは、原則として車の乗り入れを禁止します。公共の交通機関を利用してください。  
ただし、車でなければ審査会場に来られない障害のある人に限り、車の乗り入れを認めますので、希望する場合は、申告書の「受審の際の配慮事項」欄に記入してください。なお、周辺の店舗等の駐車場は、絶対に使用しないでください。
- (4) 審査会場付近には、食堂等もありますので、昼食の準備は各自が行ってください。
- (5) 審査会場のゴミ箱は使用できませんので、ゴミは各自が持ち帰ってください。
- (6) 審査会場は、敷地内禁煙となっています。
- (7) 採用候補者名簿に登載された人は、指定する日までに健康診断書（所定用紙）を提出することが必要です。健康上の理由によりその職に耐えられないと認められる場合は、採用候補者名簿に登載された人であっても、採用されないことがあります。



高 知 県 立 学 校 実 習 助 手  
 平成21年度採用 選考審査願書  
 高 知 県 立 特 別 支 援 学 校 寄 宿 舎 指 導 員

希望する職 注1	実習助手（農業） ・ 実習助手（図書） ・ 寄宿舍指導員								
注2 ( ) 障害のある人を対象とした選考									
(ふりがな)			※ 受審番号						
氏 名 注3	注4 ( ) (印)								
生年月日  (年 齢)	昭和・平成 年 月 日  (平成21年4月1日現在満 歳)	男 ・ 女	<b>写真はり付け欄</b> (横 3 cm × 縦 4 cm) 1 上半身・正面・脱帽 2 裏面に氏名を記入 3 提出前 1 か月以内に 撮影したもの						
現住所	(〒 )  (TEL )								
連絡先 注5	(〒 ) (TEL )								
合送 格付 通先 知	平成21年3月31日まで	(〒 ) (TEL )							
私は、平成21年度採用 <table style="display: inline-table; vertical-align: middle; border: none;"> <tr> <td style="font-size: 3em; vertical-align: middle;">{</td> <td style="padding: 0 10px;">高 知 県 立 学 校 実 習 助 手</td> <td style="font-size: 3em; vertical-align: middle;">}</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="padding: 0 10px;">高 知 県 立 特 別 支 援 学 校 寄 宿 舎 指 導 員</td> <td></td> </tr> </table> 選考審査を受けたいので、 必要書類を添えて提出します。 (選考審査名称のいずれかを○で囲んでください。)				{	高 知 県 立 学 校 実 習 助 手	}		高 知 県 立 特 別 支 援 学 校 寄 宿 舎 指 導 員	
{	高 知 県 立 学 校 実 習 助 手	}							
	高 知 県 立 特 別 支 援 学 校 寄 宿 舎 指 導 員								

- 注1 希望する職を1つ○で囲んでください。「障害のある人を対象とした選考」受審者は、実習助手（図書）のみ受審することができます。
- 注2 「障害のある人を対象とした選考」受審者は、( )に○を記入してください。
- 注3 氏名は、戸籍上の字体をかい書で記入し、**必ず押印**してください。
- 注4 改姓、改名のある人は氏名欄の( )へ旧姓等を記入してください。
- 注5 現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入してください。
- 注6 ※印以外の欄は、すべて記入してください。

申 告 書 (平成 年 月 日現在)

免許状・資格	種 類	取得（見込）年月日	授 与 者			
		年 月 日（ ）				
		年 月 日（ ）				
賞 罰	年 月 日	事 項				
職 歴	事 項	就 職 年 月 日	期 間			
		・ ・	年 月			
		・ ・	・			
		・ ・	・			
「障害のある人を対象とした選考」受審者のみ、アからウの該当する欄に記入してください。						
ア 身体障害者手帳	交 付 機 関	都・道・府・県				
	交付(手帳)番号	第	号			
	障害名及び級	級				
	交付年月日	年 月 日 (再交付	年 月 日)			
イ 精神障害者保健福祉手帳	交 付 機 関	都・道・府・県				
	交付(手帳)番号	第	号			
	障 害 等 級	級				
	交付年月日	年 月 日 (再交付	年 月 日)			
ウ 療育手帳（又は判定書）	判 定 機 関					
	障害の程度 (総合判定)					
	判定年月日	年 月 日				
受審の際の配慮事項						
趣 味 特 技 等		本県における 受 審 歴 注1	無 有 →	受審年	19年	20年
				職 種		
私は、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しないことを申告します。						
平成 年 月 日						
氏名						印
注2						

注1 本県における受審歴については該当するものを○で囲み、「有」に○をつけた人は、職種欄には農業・工業・寄指のいずれかを記入してください。

注2 氏名は、戸籍上の字体をかい書で記入し、必ず押印してください。

# 自 己 P R 書

希望する職		氏 名	
-------	--	-----	--

あなたが、今までに取り組んだことで、一番印象に残っている事を具体的に書いてください。

その取り組みの成果を具体的に書いてください。

その取り組みをとおして、あなた自身が得たことは何ですか。

- ※ 希望する職の欄には、実習助手（農業）・実習助手（図書）・寄宿舍指導員のいずれかを書いてください。
- ※ これは、面接審査の資料とします、**必ず提出**してください。
- ※ 黒色で、できるだけ濃く記入してください。

希望する職 (希望する職を○で囲む)	実習助手 (農業) 実習助手 (図書) 寄宿舎指導員	※ 受審番号
( ) 障害のある人を対象とした選考 (希望する場合は ( ) に○を記入する)		写真はり付け欄 (横3cm×縦4cm) 1 上半身・正面・脱帽 2 裏面に氏名を記入 3 提出前1か月以内に 撮影したもの
氏名 (ふりがな)	昭和・平成 年 月 日生	
審査会場	高知県立高知丸の内高等学校	
受審心得		
1 受審票は選考審査当日、必ず持参してください。 2 「障害のある人を対象とした選考」受審者は午前9時55分までに、その他の受審者は午前8時45分までに必ず審査教室に入室してください。 3 筆記用具を持参してください。 (注)適性検査はHBの鉛筆(3~5本用意)を使用してください。 シャープペンシル及びボールペンは使用しないでください。 4 上履きを持参してください。 5 審査会場には原則として駐車できません。 6 審査会場は、敷地内禁煙です。		
※は、受審番号を記入しますので、何も書かないでください。		

## 出願チェック表

(次の点を提出前に各自で確認し、確認後は□の中にレを記入し、チェックしてください。  
 なお、この出願チェック表は、受審票から切り離し、提出する必要はありません。)  
 提出書類を記入する際は、黒色のボールペン・万年筆などを使用してください。

### 1 願書について

- 希望する職を1つだけ○で囲んでいますか。  
(「障害のある人を対象とした選考」受審者は、実習助手(図書)のみ受審することができます。)
- 「障害のある人を対象とした選考」受審者は、該当欄に○をしていますか。
- 氏名の上にふりがなをふっていますか。押印していますか。
- 氏名の下の( )内に、改姓、改名のある人は旧姓等を記入していますか。
- 年齢は平成21年4月1日現在で記入していますか。
- 写真(横3cm・縦4cm)をはっていますか。裏面に氏名を記入していますか。
- 現住所(又は連絡先)、合格通知送付先を記入していますか。
- 選考審査名称のいずれか1つを○で囲んでいますか。

### 2 申告書について

- 所有する免許状・資格を記入していますか。
- 賞罰がない場合は「なし」と記入していますか。
- 職歴欄にはアルバイトやパート等は記入しなくてもかまいません。
- 「障害のある人を対象とした選考」受審者は、該当欄に必要事項を記入していますか。
- 受審の際の配慮を希望する人は、「受審の際の配慮事項」欄に記入していますか。
- 趣味・特技等は記入していますか。
- 本県における受審歴の欄の「有」に○をした人は、職種欄に農業・工業・寄宿舎指導員のいずれかを記入していますか。
- 申告書の日付、氏名は記入していますか。押印していますか。

### 3 受審票について

- 希望する職を○で囲んでいますか。
- 「障害のある人を対象とした選考」受審者は、該当欄に○をしていますか。
- 氏名の上にふりがなをふっていますか。
- 写真(横3cm・縦4cm)をはっていますか。裏面に氏名を記入していますか。

### 4 返信用の封筒(2通)について

- 長3(23cm×12cm)の定形封筒を使用していますか。
- 受審者の郵便番号、住所(下宿先、アパート名等を明記)、氏名が正しく記入されていますか。
- 80円切手をはっていますか。

### 5 その他

- 記入漏れはありませんか。訂正個所に訂正印を押していますか。
- 自己PR書には記載していますか。

(切り取り線)