

【分析・分類表1】

勤務意欲や指導力

項目	細目	具体例	問題の程度		
			A	B	C
指導力	<ul style="list-style-type: none"> <li>教科指導</li> <li>教育課程</li> <li>教材研究</li> <li>教材教具開発</li> <li>学習の工夫</li> <li>話し方</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>間違いを教える</li> <li>教育計画がずさんである</li> <li>教科書が終わらない</li> <li>教科書を使用しない(学習指導要領無視)</li> <li>子どもの成長過程を無視した内容を教える</li> <li>その学年での学習内容が定着していない</li> <li>教材研究をしない</li> <li>教材教具の工夫開発をしない</li> <li>授業が画一的で子どもの興味がわかない</li> <li>教え込み型の授業で子どもとのやりとりがない</li> <li>指導がきつく高圧的である</li> <li>声や話し方に抑揚がなく授業が退屈である</li> <li>声が小さく聞き取りにくい</li> </ul>			
児童生徒理解力	<ul style="list-style-type: none"> <li>生徒理解</li> <li>子どもの実態把握</li> <li>学習の規律</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>学習への興味、関心が湧かず私語や手遊びがみられる</li> <li>授業中子どもの立ち歩きがみられる</li> <li>型にはめようとして子どもから反発がある</li> <li>学習中の子どもの勝手な発言等でまとまりがない</li> <li>教科書、ノートなど学習用具の忘れ物が多くなる</li> <li>学習が成立しない</li> <li>学級担任や教科担任ができない</li> <li>子どもたちや保護者の反発や批判がある</li> <li>学校内外の関係者からの意見、指摘がある</li> </ul>			
事務能力	<ul style="list-style-type: none"> <li>公金管理</li> <li>文書作成</li> <li>帳簿等適正処理</li> <li>備品管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>公費私費の区別ができない</li> <li>学級費の管理がきちんとできない</li> <li>使途不明金がある</li> <li>提出物等の締め切りが守られない</li> <li>文書等の作成ができない</li> <li>作成された文書の内容が貧弱である</li> <li>出席簿、指導要録等表簿類への記入処理が不適正である</li> <li>備品等の管理がずさんである</li> <li>引き継ぎ事務に支障を生じる</li> <li>子どもたちや保護者の反発や批判がある</li> <li>学校内外の関係者からの意見、指摘がある</li> </ul>			
勤務意欲	<ul style="list-style-type: none"> <li>遅刻、早退</li> <li>突然の休み</li> <li>仕事の選り好み</li> <li>同僚への仕事の強制</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>始業時間ぎりぎりか少し遅れる</li> <li>終業時間前に帰る</li> <li>休日の翌日に突然休む</li> <li>予告なしに突然休む</li> <li>私事優先で会へ参加しない</li> <li>私事優先で学校行事の当日休みをとる</li> <li>楽思考でややこしい仕事を避ける</li> <li>自分の考えのみで仕事を進め、他へもそれを押しつける</li> <li>勝手が過ぎ、同僚から相手にされない</li> <li>任された校務を一人でやれない</li> <li>同僚から信用をなくし、浮いた状態になっている</li> <li>作業等に参加しない</li> <li>子どもたちや保護者の反発や批判がある</li> <li>学校内外の関係者からの意見、指摘がある</li> </ul>			

教職員氏名	
-------	--

○問題の程度の例

	A	B	C
頻度	時々 時々 年に	かなり たびたび 月に	いつも 常に 週に
程度	軽微 少し 一部しない	相当程度 相当 相当しない	重大 著しい 全くしない
内容	文書ミスがある 授業が騒がしい 指導に時々反発	ミスが相当ある ストップする たびたび反発	ミスが多い 成立しない いつも反発

資質や適格性

項目	細目	具体例	問題の程度		
			A	B	C
人間関係	<ul style="list-style-type: none"> <li>ものの見方、考え方</li> <li>厳し過ぎる指導</li> <li>指導の一貫性</li> <li>甘やかし(容認)</li> <li>同僚</li> <li>子ども</li> <li>保護者</li> <li>地域住民</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>表面的一方的な見方しかできず、子どもから不信感をかう</li> <li>誤りを素直に認めようとしない</li> <li>屁理屈を言って不信感を持たれる</li> <li>不信感から問題の解決に時間がかかる</li> <li>えこひいきをする</li> <li>子どもの話に耳を傾けようとしない</li> <li>自分の考えのみを押しつけ、それに従わないと厳しく叱責する(含部活)</li> <li>部活動での厳しい指導で退部者が続出する</li> <li>場当たりの指導を行い、子どもの不信を招く</li> <li>子どもの顔色を伺い、甘い指導をする</li> <li>子どもに足下を見られ、指導の効果が上がらない</li> <li>授業においても「騒がしい」など影響がでる</li> <li>同僚の意見や助言に耳を傾けない</li> <li>同僚の理解や協力が得られない</li> <li>人権擁護の配慮に欠ける</li> <li>子どもとの対話ができない</li> <li>保護者からの相談や意見に対し、一方的に自分の考えを押しつける</li> <li>校外で保護者や地域の方にも挨拶をしない</li> <li>子どもたちや保護者の反発や批判がある</li> <li>学校内外の関係者からの意見、指摘がある</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>目的に応じた服装ができず、保護者や地域等からの指摘がある</li> <li>異常に華美な印象を受け、保護者や地域等からの指摘がある</li> <li>誰に対しても乱暴な言葉遣いで不快感を与え保護者や地域等からの指摘がある</li> <li>子どもたちや保護者の反発や批判がある</li> <li>学校内外の関係者からの意見、指摘がある</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>金銭感覚(浪費、借金)</li> <li>家庭不和</li> <li>子育ての悩み</li> <li>異性問題</li> <li>隣人とのトラブル</li> <li>飲酒癖</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>金銭感覚に乏しく、浪費、借金等のトラブルがあり勤務に支障をきたす</li> <li>学校へ借金の取り立ての電話が入るなど勤務に支障をきたす</li> <li>家庭生活や子育て等の悩みで、勤務に支障が生じる</li> <li>異性問題の噂が絶えず、外部から苦情があり勤務に支障をきたす</li> <li>家庭の不和につながり、勤務に支障が生じる</li> <li>近所つきあいのトラブルから苦情があり勤務に支障をきたす</li> <li>いつも酒臭く勤務に支障を生じる</li> <li>異常と思われる言動がみられ勤務に支障をきたす</li> <li>体調を崩し、休暇休業をとり勤務に支障をきたす</li> <li>子どもたちや保護者の反発や批判がある</li> <li>学校内外の関係者からの意見、指摘がある</li> </ul>		
組織理解	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校運営</li> <li>教育方針</li> <li>協調性</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>「昔は、前は」という考えに固執し自分のやり方を変えず柔軟性に欠ける</li> <li>職員会での確認事項を実行しない</li> <li>職員会等での提案事項にことごとく異を唱える</li> <li>学校の教育方針に反対する</li> <li>自己の考えのみを主張し通そうとする</li> <li>守秘義務が守れない</li> <li>わがままを通し、和を乱す</li> <li>同僚から浮き上がり相手にされない</li> </ul>			

教職員氏名	
-------	--

○問題の程度の例

	A	B	C
頻度	時々 時々 年に	かなり たびたび 月に	いつも 常に 週に
程度	軽微 少し 一部しない	相当程度 相当 相当しない	重大 著しい 全くしない
内容	時々休む	連続で休む	休職をとる
	話を聞かない	殆ど聞かない	聞く耳もたない
	不快感を感じる	相当感じる	いつも感じる

指導の記録

氏名		年齢 (生年月日)		( 年 月 日)
問題点発生の経過				
経歴、病歴等				
得意分野、趣味・特技				

(記録様式その1)

分析クロス表		
( 年 月 日)		
(1) 【      】	(1) 【      】	(1) 【      】
3   —  2   —  1	3   —  2   —  1	3   —  2   —  1
A B C	A B C	A B C
(2) 【      】	(2) 【      】	(2) 【      】
3   —  2   —  1	3   —  2   —  1	3   —  2   —  1
A B C	A B C	A B C
(3) 【      】	(3) 【      】	(3) 【      】
3   —  2   —  1	3   —  2   —  1	3   —  2   —  1
A B C	A B C	A B C
(記事)		

教職員氏名	
-------	--

(記録様式その2)

原因分析

指導計画

教職員氏名

(記録様式その3)

指導経過

日時	指導内容	本人の様子（反応、変化、成果）	備考

日時	指導内容	本人の様子（反応、変化、成果）	備考

教職員氏名	
-------	--

(記録様式その4)

指導の成果評価

指導計画の変更 (見直し)