

扶 養 親 族 届

年 月 日提出

任命権者 高知県教育委員会 様	所属長 認印	所 属 氏 名	職 名 印	職員番号
--------------------	-----------	------------	----------	------

職員の給与に関する条例第11条第1項
 公立学校職員の給与に関する条例第14条第1項 } の規定に基づき次のとおり届け出ます。
 警察職員の給与に関する条例第11条第1項 (証明書 通添付)

届出の理由 <該当する□にV印を付すとともに、事実発生年月日を記入すること>

1 新たに職員となった(□配偶者がない)
2 新たに扶養親族としての要件を具備するに至った者がある(□配偶者がない)
3 扶養親族としての要件を欠くに至った者がある(子、孫及び弟妹で22歳の年度末を超えた者を除く)
4 配偶者のない職員となった(3に該当する場合を除く) 年 月 日
5 配偶者を有するに至った(2に該当する場合を除く) 年 月 日

届出の理由の1～3に該当する場合の記入欄

扶養親族の氏名	続 柄	生年月日	同居・別居の別 (別居の場合は住所)	所得の年額		届出事実の 発生年月日	届出の事由
				所得の種類	金 額		

(注) 1 「続柄」欄には、職員との続柄を(重度心身障害者として届け出る場合は、その旨を併せて)記入する。
 2 「同居・別居の別」欄で別居の場合の住所は市区町村名まで記入する。
 3 「所得の年額」欄には、給与所得、事業所得、不動産所得、年金所得等恒常的な所得がある場合に、これらの種類ごとにその年額(見込額)を記入する。
 4 「届出の事由」欄には、届出の理由の2又は3に該当する場合にその事由(例えば婚姻、離婚、出生、死亡、満60歳以上等)をそれぞれ記入する。

配偶者の氏名及び勤務先<配偶者が扶養親族として認定を受けていない場合にその勤務先氏名を記入する。>

任命権者記入欄

上記のとおり認定する。 年 月 日 職 名 氏 名	平成 年 月 日 受 理
印	平成 年 月 {から} まで 支 給
取扱者 認印	課 長 課長補佐 給与チーフ 係 配偶者以外の扶養親族のうち1人の額は 年 月から {増額} 改定 {減額}