

令和4年度廃棄予定公文書一覧

保管公文書ファイル名目録(安芸桜ヶ丘高等学校)

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	冊数	媒体の種類	情報公開 条例該当	ファイル内容
校長室	H25～ H28	5	報告書等	1	紙	2号	事故等報告 生徒表彰 研修会
校長室	H25 ～26	1	県立高等学校再編振興計画	1	紙		
校長室	H26～ H28	1	県立学校管理職連絡先一覧表	1	紙	2号	
校長室	H27	1	人事評価	1	紙	2号	
校長室	H25～ H29	1	教職員等の表彰について	1	紙	2号	
校長室	H27	1	平成28年3月末教職員人事異動調書	1	紙	2号	
校長室	H28	1	校長会	1	紙		
校長室	H28	1	校長協会	1	紙		
校長室	H28	1	商業教育研究会	1	紙		
校長室	H28	1	工業教育研究会	1	紙		
校長室	H28	1	人事評価	1	紙	2号	
校長室	H28	1	人事異動	1	紙	2号	
校長室	H28	1	学校組織	1	紙		
校長室	H28	1	開かれた学校づくり推進委員会	1	紙		
校長室	H28	1	総務委員会出先機関調査	1	紙		
校長室	H28	1	平成29年3月末人事異動調書	1	紙	2号	
校長室	H28	1	教員編成資料	1	紙		
校長室	H28	1	服務資料文書	1	紙		
校長室	H28	1	会議	1	紙		
校長室	H28	1	職員表彰資料文書	1	紙		
校長室	H28	1	小中高大連携教育	1	紙		
校長室	H28	1	教育活動資料文書	1	紙		
校長室	H28	1	体育クラブ部活動	1	紙		
校長室	H28	1	文化クラブ部活動	1	紙		
校長室	H28	1	進学協議会	1	紙		
職員室	H14～ H26	1	スクールアグリーメントインストール貸出簿	1	紙		
職員室	H23	1	高知県高等学校再編振興計画	1	紙		
職員室	H24	1	再編振興検討会関係	1	紙		
職員室	H24	1	総務委員会視察	1	紙		

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	冊数	媒体の種類	情報公開 条例該当	ファイル内容
職員室	H26	1	スポーツエキスパート事業	1	紙		
職員室	H26	1	総務委員会視察	1	紙		
職員室	H26	1	社会性育成プログラム	1	紙		
職員室	H26	1	産業教育民間講師招へい事業・特別非常勤講師	1	紙		
職員室	H26	1	地域産業担い手人材育成事業	1	紙		
職員室	H26	1	PTA関係	1	紙		
職員室	H26	1	修学旅行関係	1	紙		
職員室	H26	1	文化祭	1	紙		
職員室	H26	1	公開授業	1	紙		
職員室	H26	1	教育課程検討委員会	1	紙		
職員室	H26	1	学力向上サポート事業	1	紙		
職員室	H26	1	学習支援事業	1	紙		
職員室	H26	1	校内研修	1	紙		
職員室	H9	1	学割関係	1	紙	2号	
職員室	H10	1	学割関係	1	紙	2号	
職員室	H15	1	学割関係	1	紙	2号	
職員室	H17	1	学割関係	1	紙	2号	
職員室	H21	1	学割関係	1	紙	2号	
職員室	H22	1	学割関係	1	紙	2号	
職員室	H25	1	学割関係	1	紙	2号	
職員室	H27	1	目標設定シート	1	紙	2号	
職員室	H27	1	高知県版社会人基礎力育成プログラム	1	紙		
職員室	H27	5	マイクロバス使用許可願・運行点検	1	紙		
職員室	H27	5	10人乗り公用車使用許可願・運行点検簿	1	紙		
職員室	H27	5	対外競技・文化活動・遠征合宿許可願	1	紙		
職員室	H28	5	月締め	1	紙	2号	勤務実績
職員室	H28	5	マイクロバス使用許可願・運行点検簿	1	紙		
職員室	H28	5	10人乗り公用車使用許可願・運行点検簿	1	紙		
職員室	H28	5	部活動練習計画書	1	紙		
職員室	H28	1	生徒サポート委員会	1	紙	2号	
職員室	H28	5	3Eホーム会計	1	紙		
職員室	H28	1	学力向上プラン	1	紙		

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	冊数	媒体の種類	情報公開 条例該当	ファイル内容
職員室	H27	1	服務資料文書	1	紙		
職員室	H25	1	いじめ防止計画	1	紙		
職員室	H27	1	福利厚生資料文書	1	紙		
職員室	H27	5	職員事故等報告書	1	紙	2号	
職員室	H27	1	免許状	1	紙	2号	
職員室	H27	1	人事資料文書	1	紙	2号	
職員室	H27	1	基本研修	1	紙		
職員室	H27	1	研修資料文書	1	紙		
職員室	H27	1	職員表彰	1	紙	2号	
職員室	H27	5	予算	1	紙		
職員室	H27	1	予算内示	1	紙		
職員室	H27	1	学校運営総括資料文書	1	紙		
職員室	H27	1	学校運営資料文書	1	紙		
職員室	H27	1	危機管理・災害	1	紙		
職員室	H27	1	危機管理資料文書	1	紙		
職員室	H27	1	学校行事(生徒)	1	紙		
職員室	H27	1	小中高大連携教育	1	紙		
職員室	H27	1	卒業式	1	紙		
職員室	H27	1	教育活動資料文書	1	紙		
職員室	H27	1	教育課程編成届	1	紙		
職員室	H27	5	教務統計	1	紙		
職員室	H27	1	教務総括資料文書	1	紙		
職員室	H27	1	入学選抜資料文書		紙		
職員室	H27	1	生徒表彰	1	紙	2号	
職員室	H27	5	生徒指導統計	1	紙		
職員室	H27	1	生徒総括資料文書	1	紙		
職員室	H27	1	進路指導総括資料文書	1	紙		
職員室	H27	1	インターンシップ	1	紙		
職員室	H27	5	進路統計	1	紙		
職員室	H27	1	保健総括資料文書	1	紙		
職員室	H27	1	教頭会資料	1	紙		
職員室	H28	1	教頭会資料	1	紙		

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	冊数	媒体の種類	情報公開 条例該当	ファイル内容
職員室	H27	1	職員会議資料	1	紙		
職員室	H28	1	職員会議資料	1	紙		
職員室	H28	1	校内研修	1	紙		
職員室	H28	1	課題研究発表会	1	紙		
職員室	H28	1	各分掌等からの提出・報告	1	紙		
職員室	H28	1	組織職員会議資料	1	紙		
職員室	H28	1	教育課程検討委員会	1	紙		
職員室	H28	1	運営委員会	1	紙		
職員室	H28	1	プール監視アルバイト	1	紙	2号	
職員室	H28	1	いじめ防止対策	1	紙		
職員室	H28	1	目標設定シート	1	紙	2号	
職員室	H28	1	防災訓練	1	紙		
職員室	H27	1	開かれた学校づくり推進委員会	1	紙		
職員室	H28	1	対外競技・文化活動・遠征合宿許可願	1	紙	2号	
職員室	S59	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	S60	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	S61	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	S62	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	S63	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H1	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H2	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H3	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H4	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H5	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H6	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H7	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H8	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H9	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H10	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H11	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H12	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H13	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	冊数	媒体の種類	情報公開 条例該当	ファイル内容
職員室	H14	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H15	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H16	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H17	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H18	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H19	5	教務記録	4	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H20	5	教務記録	1	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H21	5	教務記録	4	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H22	5	教務記録	6	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H23	5	教務記録	35	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H24	5	教務記録	32	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H25	5	教務記録	29	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H26	5	教務記録	26	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H27	5	教務記録	25	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
職員室	H28	5	教務記録	26	紙	2号	学級毎に作成。出欠、試験の得点などの記録
事務室書庫	H28	5	押印済み用紙受払簿廃棄伺	1	紙		
事務室	H28	5	被服	1	紙		
事務室	H28	5	共済・互助会	1	紙	2号	
事務室	H28	5	共済・互助会発送文書控	1	紙	2号	
事務室	H23	10	公務災害	1	紙	2号	
事務室	H28	5	労働安全衛生	1	紙	2号	
保健室	H12	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H13	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H15	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H16	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H17	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H18	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H20	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H22	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H23	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H24	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	冊数	媒体の種類別	情報公開 条例該当	ファイル内容
保健室	H25	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H27	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H28	5	職員健康診断(退職者)	1	紙	2号	
保健室	H28	5	職員健康診断	1	紙	2号	
事務室	H28	5	職員健康診断(VDT含む)	1	紙	2号	
事務室書庫	H28	5	定期監査	1	紙	2号	
事務室書庫	H28	5	会計・物品検査	1	紙		
事務室書庫	H28	5	総務委員会	1	紙		
職員室	H28	5	開示請求	1	紙		
事務室	H28	5	学校基本調査	1	紙		
職員室	H28	5	学校基本調査	1	紙		
事務室	H28	5	地方教育費調査	1	紙		
職員室	H28	5	その他調査統計	1	紙		
事務室	H28	5	転退学願等	1	紙	2号	転・編・退・休・復・留学
事務室	H16	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H17	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H18	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H19	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H20	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H21	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H22	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H23	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H24	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H25	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H26	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H27	1	学生割引証明書	1	紙	2号	
事務室	H28	5	人事内申	1	紙	2号	
職員室	H28	5	辞令写	2	紙	2号	
職員室	H28	5	免許状	1	紙	2号	
進路室	H28	5	就職アドバイザー	1	紙	2号	
事務室	H28	5	臨時職員任用	1	紙	2号	

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	冊数	媒体の種類別	情報公開 条例該当	ファイル内容
事務室	H18	1	勤務時間の割振	1	紙	2号	
事務室	H21	1	勤務時間の割振	1	紙	2号	
事務室	H22	1	勤務時間の割振	1	紙	2号	
事務室	H25	1	勤務時間の割振	1	紙	2号	
事務室	H28	5	出勤簿(正職員・期限付講師等)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	出勤簿(時間講師)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	出勤簿(臨時連絡員)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	出勤簿(学習支援員)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	休暇願届	1	紙	2号	
事務室	H28	5	休職・休業願	1	紙	2号	
事務室	H28	5	職専免願	1	紙	2号	
事務室	H28	5	校外勤務簿	1	紙	2号	
事務室	H28	5	控除金内訳書	1	紙	2号	
事務室書庫	H28	5	昇給調書	1	紙	2号	
事務室	H28	5	特殊勤務手当	1	紙	2号	
事務室	H28	5	通勤手当	1	紙	2号	
事務室	H28	5	扶養手当	1	紙	2号	
事務室	H28	5	児童手当	1	紙	2号	
事務室	H28	5	社会保険	1	紙	2号	
事務室	H28	5	労働保険	1	紙	2号	
事務室	H26	7	扶養控除・保険料控除申告書(正職員)	2	紙	2号	
事務室	H26	7	源泉徴収簿(学校払い 各種申告書含む)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	臨時的任用教職員	1	紙	2号	
事務室書庫	H28	5	期末・勤勉手当支給調書	1	紙	2号	
事務室	H28	5	旅行命令簿	2	紙	2号	
事務室	H28	5	旅行命令簿(旅費の支出を伴わない)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	旅行命令簿(旅費別途)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	自家用車登録・使用簿	1	紙	2号	
事務室	H28	5	旅費支出個別表・整理表	1	紙	2号	
事務室	H28	5	旅費関係一覧表(事業別・節内訳別執行状況表)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	契約書・年間伺	1	紙	2号	

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	冊数	媒体の種類	情報公開 条例該当	ファイル内容
事務室	H28	5	出納員事務引継書	1	紙	2号	
事務室	H28	5	取消書(財務)	1	紙		
事務室	H28	5	予算要求資料	1	紙		
職員室	H28	5	予算	1	紙		各種事業の予算要求
事務室	H28	5	予算執行状況表	1	紙		
事務室	H28	5	収入証拠書類	1	紙	2号	
事務室	H28	5	収入証拠書類(証明書交付台帳)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	税外収入個別表・整理表	1	紙		
事務室	H28	5	収納状況一覧表	1	紙		
事務室	H28	5	収入関係一覧表(収入未済額一覧表等)	1	紙		
事務室	H28	5	授業料口座振替結果明細表	1	紙	2号	
事務室	H28	5	歳入金債権管理簿	1	紙	2号	
事務室	H28	5	授業料領収済通知書	1	紙		
事務室	H28	5	支出証拠書類	7	紙	2号	
事務室	H28	5	支出個別表・整理表	1	紙		
事務室	H28	5	支出命令等確認書	1	紙		
事務室	H28	5	支払証発行管理簿	1	紙		
事務室	H28	5	支出関係一覧表(事業別・節内訳別執行状況表)	1	紙		
事務室	H28	5	支出命令訂正決議書	1	紙		
事務室	H28	5	目的外使用	2	紙		
事務室	H27	1	占有財産申請書	1	紙		
事務室	H28	1	占有財産申請書	1	紙		
事務室	H23	10	財産修理簿	2	紙		
事務室	H28	5	電気設備管理	1	紙		
事務室	H28	5	職員駐車場	1	紙	2号	
事務室	H28	5	物品管理	1	紙		
事務室	H28	5	郵便切手類出納簿	1	紙		
事務室	H27	1	資料文書(物品)	1	紙		
事務室	H28	5	歳計外証拠書類	1	紙	2号	
事務室	H28	5	歳計外個別表	1	紙		
事務室	H28	5	歳計外払出確認表	1	紙		

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	冊数	媒体の種類	情報公開 条例該当	ファイル内容
事務室	H28	5	職員名簿(職員調書・職員録等)	1	紙	2号	
事務室	H28	5	宿日直日誌(当直日誌)	1	紙		
事務室	H19	5	学校管理自動車	1	紙		
職員室	H28	5	日課表	1	紙		日課表、授業時間割表、短縮授業等に関する資料
職員室	H28	5	研究指定校	1	紙		
職員室	H28	5	教務統計	1	電子データ		
事務室	H28	5	入学願書	1	紙	2号	
職員室	H28	5	報告書(入学者選抜)	1	紙	2号	志願者数、受検者数等入試に関する報告
校長室書庫	H28	5	入学者選抜資料	1	紙	2号	校内選考資料、学習成績一覧表等
職員室	H28	5	出席簿	1	紙	2号	
事務室	H26	5	誓約書	1	紙	2号	入学時提出 卒業後5年保存
職員室	H28	5	転退学者名簿	1	紙	2号	
職員室	H28	5	転学、入学、退学	1	紙	2号	転学、入学、退学の通知に係る文書
職員室	H28	5	教科用図書採択	1	紙		
事務室	H28	5	高等学校等就学支援金	2	紙	2号	
事務室	H28	5	高知県高校生等奨学給付金	2	紙	2号	
建設科管理室	H28	5	高知県高等学校等奨学金	1	紙	2号	
職員室	H28	5	高知県高等学校等奨学金	1	紙	2号	
職員室	H28	5	生徒指導統計	1	紙		
進路室	H28	5	就職選考関係	1	紙	2号	
進路室	H28	5	進学選考関係	1	紙	2号	
進路室	H28	5	進路統計	1	紙		
保健室	H28	5	学校医等執務記録簿	1	紙		
保健室	H28	5	保健統計	1	紙		
職員室	H28	5	保健統計	1	紙		
保健室	H28	5	日本スポーツ振興センター	1	紙	2号	
職員室	H28	5	日本スポーツ振興センター	1	紙	2号	
保健室	H28	5	生徒健康診断票	1	紙	2号	
事務室	H28	5	USB管理簿	1	紙		
事務室	H28	1	学校徴収金2J会計	1	紙		