【研修番号 056】

平成 20 年度　授業に生かす表計算・プレゼンソフト活用講座実施要項

1　目的　表計算、プレゼンテーションソフト等の基本的な操作技能を習得し、授業等での活用方法について研修する。

2　主催　高知県教育センター

3　期日

Ⅰ期　平成 20 年７月 23 日（水）　枝番号　056－1【Ⅰ期】表計算ソフト中心の活用

Ⅱ期　平成 20 年７月 24 日（木）　枝番号　056－2【Ⅱ期】文字、写真を中心としたプレゼンテーションソフトの活用

Ⅲ期　平成 20 年７月 25 日（金）　枝番号　056－3【Ⅲ期】マルチメディアを中心としたプレゼンテーションソフトの活用

4　会場　高知県教育センター　教育工学室

5　対象　小学校、中学校、高等学校、特別支援学校の教職員

6　定員　各 20 名

7　日程及び内容

9：00　9：30　　12：00　13：00　　17：00

受付	開会	アプリケーションソフト等の基本的な操作・技能についての研修と情報モラルにつての研修	昼食	アプリケーションソフトを用いての教材作成と受講生研修成果発表	閉会

8　申込方法

別紙様式Ⅱにより、下記の流れで教育センター所長あてに申し込んでください。

◎市町村（学校組合）立学校長→市町村（学校組合）教育長→教育センター所長

＜６／11（水）までに＞　　＜６／18（水）までに＞

◎県・国・私立学校長→教育センター所長

＜６／18（水）までに＞

9　決定通知　受講決定者名を７月２日（水）までに、市町村（学校組合）教育長又は県・国・私立学校長あてに通知します。

10　旅費　この研修には、配当外旅費の支給はありません。

11　備考　教科書、教材作成に必要な電子データ等を持参してください。

＜担当者＞
高知県教育センター企画調整部
情報教育担当指導主事　　刈谷直文
（情報教育担当チーフ　　山﨑昭彦）
TEL　088-866-3890（代表）088-866-7382（直通）
FAX　088-866-0074
E-mail naofumi_kariya@ken2.pref.kochi.lg.jp