

保管公文書ファイル名目録(高知江の口特別支援学校国立高知病院分校)

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
職員室東書棚	H31	5	R6	総務関係文書	1	廃棄		紙				・学校行事、式典関係等・奨学金関係	教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	人権関係文書	1	廃棄		紙				いじめ防止対策委員会・SC等	教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	学校安全関係文書	1	廃棄		紙				・交通安全・防災・学校安全取組・訓練・ヘルメット等	教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	人事関係文書	1	廃棄		紙				・免許・任免・内申	教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	服務関係文書	2	廃棄		紙				校外勤務簿・研修報告・勤務時間等・労働安全衛生文書・表彰・VDT・休業中の服務計画・職免	教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	研修関係文書	2	廃棄		紙					教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	教務関係文書	1	廃棄		紙				・ALT・情報・交流及び共同学習・生徒数報告等・教科書関係	教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	特別支援教育関係文書	4	廃棄		紙				・学校教育に関する調査・体育関係事業・災害共済給付関係・保健教育関係・医ケア・各案内文書	教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	平成31年度 校内文書等に関する個人情報の取り扱い扱い確認書	1	廃棄		紙					教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	平成31年度 校内規定	1	廃棄		紙					教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	平成31年度 学校評価	1	廃棄		紙					教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	繰替授業届	1	廃棄		紙					教頭

保管公文書ファイル名目録(高知江の口特別支援学校国立高知病院分校)

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
職員室東書棚	H31	5	R6	業務記録票	1	廃棄		紙					教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	修学旅行	1	廃棄		紙					教頭
職員室東書棚	H31	5	R6	学校評価	1	廃棄		紙					教頭
事務書庫	H16	20	R6	平成16年度 指導要録	1	廃棄		紙					教務部
職員室教務棚	H31	5	R6	令和2年度教科用図書採択(送付)	1	廃棄		紙					教務部
職員室教務棚	H31	5	R6	令和2年度教科用図書採択(受領)	1	廃棄		紙					教務部
職員室教務棚	H31	5	R6	平成31年度学校見学	1	廃棄		紙					教務部
職員室教務棚	H31	5	R6	平成31年度出席簿	1	廃棄		紙					教務部
職員室教務棚	H31	5	R6	平成31年度教務統計	1	廃棄		紙					教務部
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度教育相談記録表等	1	廃棄		紙					教務部
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度 誓約書	1	廃棄		紙					教務部
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度生徒調査票	1	廃棄		紙					教務部
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度転学・入学・退学(入学通知含む)	1	廃棄		紙					教務部
事務書庫	H31	5	R6	住民票	1	廃棄		紙					教務部

保管公文書ファイル名目録(高知江の口特別支援学校国立高知病院分校)

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に関する情報	ファイル内容	担当者名
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度入学願書	1	廃棄		紙					教務部
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度高等部入学選考検査資料	1	廃棄		紙					教務部
職員室文書管理 キャビネット	H31	5	R6	平成31年度個別の教育支援計画・個別の指導計画	6	廃棄		紙					教務部
職員室文書管理 キャビネット	H31	5	R6	平成31年度特別支援学級の支援	1	廃棄		紙					教務部
職員室文書管理 キャビネット	H31	5	R6	平成31年度小中学校等の支援	1	廃棄		紙					教務部
職員室文書管理 キャビネット	H31	5	R6	平成31年度調査・報告(進路指導)	1	廃棄		紙					教務部
職員室文書管理 キャビネット	H31	5	R6	平成31年度進路統計	1	廃棄		紙					教務部
職員室 教務棚	H31	5	R6	令和2年度日課表・時間割等	1	廃棄		紙					教務部
保健室	H18～H31	5	R6	健康診断票(児童生徒・教職員)	2	廃棄		紙					養護教諭
児童生徒部棚	H31	5	R6	令和元年度児童生徒部公文書	1	廃棄		紙					児童生徒部
安全対策部棚	H31	5	R6	令和元年度児童生徒部公文書(安全対策関係)	1	廃棄		紙					児童生徒部
事務書庫	H31	5	R6	共済・互助会	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	定期監査	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	学校基本調査	1	廃棄		紙					事務

保管公文書ファイル名目録(高知江の口特別支援学校国立高知病院分校)

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に関する情報	ファイル内容	担当者名
事務書庫	H31	5	R6	地方教育費調査	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H28	5	R6	その他調査統計	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	その他調査統計	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	人事内申	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	週休日の振替	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度 出勤簿	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	時間外休日勤務命令簿	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度 休暇届承認願	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	休職・休業願	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	勤務実績管理システム(総務事務センターへの提出書類等)	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度 調査・報告(服務)	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	校外勤務簿	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	表彰文書	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	月例報告書	1	廃棄		紙					事務

保管公文書ファイル名目録(高知江の口特別支援学校国立高知病院分校)

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に関する情報	ファイル内容	担当者名
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度 給与支給調書・領収書	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	特殊勤務手当	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H28	5	R6	児童手当	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	通勤手当	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	住居手当	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	扶養手当	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	勤勉手当(病休報告)	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	社会保険	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	労働保険	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H29	7	R6	給与所得支払明細書	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	期限付講師関係書類	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	非常勤職員関係書類	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	平成31年度 旅行命令(復命書含む)	1	廃棄		紙					事務
事務書庫	H31	5	R6	自家用車登録・使用簿	1	廃棄		紙					事務

保管公文書ファイル名目録(高知江の口特別支援学校国立高知病院分校)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に関する情報
事務書庫	H30	5	R6	旅費債権者登録(変更)票	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	契約書・年間伺	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	予算要求資料文書	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	調査・報告(歳出関係)	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	職員調書(組織資料文書含む)	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	就学奨励申請・実績(計画書・実績報告等)	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	就学奨励調書	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	就学奨励受給書類	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	個人別支給台帳(就学奨励)	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	1	R6	ISO資料文書	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	1	R6	予算資料文書	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	1	R6	歳出資料文書	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	消防防災	1	廃棄		紙			

保管公文書ファイル名目録(高知江の口特別支援学校国立高知病院分校)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に関する情報
事務書庫	H31	5	R6	エレベーター	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	廃棄物	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	辞令(写)	1	廃棄		紙			
事務書庫	H28～H30	5	R6	免許状	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	USB管理簿	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	電気設備管理	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	浄化槽管理	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	警備報告書	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	電話設備点検報告書	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	フロン点検	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	エアコン保守点検報告	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	非常通報装置保守点検報告書	1	廃棄		紙			
事務書庫	H31	5	R6	その他保守点検報告書	1	廃棄		紙			