

# 事故・事件

p.38：交通事故発生時の対応フロー

p.39：部活動時における事故防止

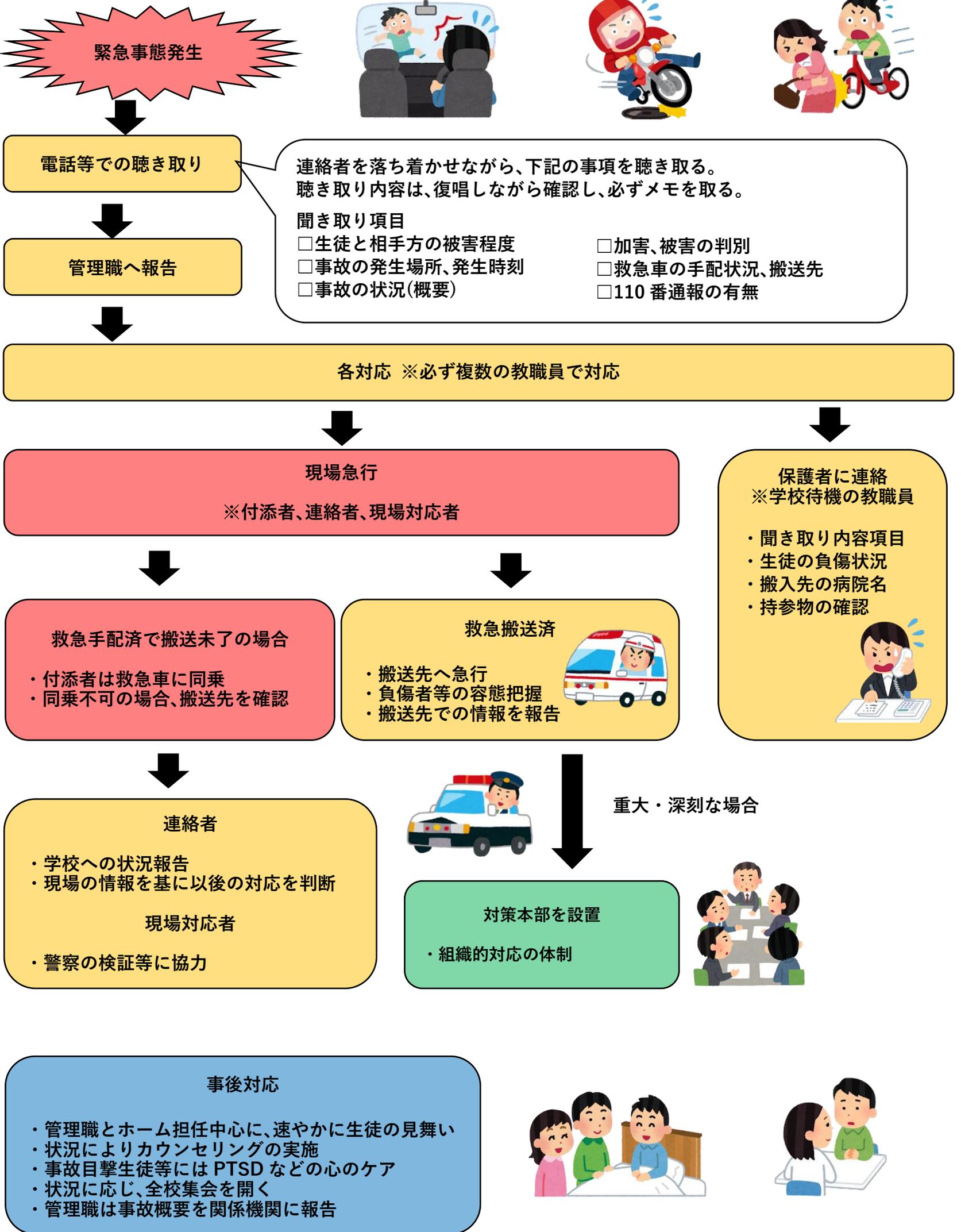
p.40：校内及び校舎入口等の日常防犯管理

p.41：学校に不審者が来た場合の対応フロー

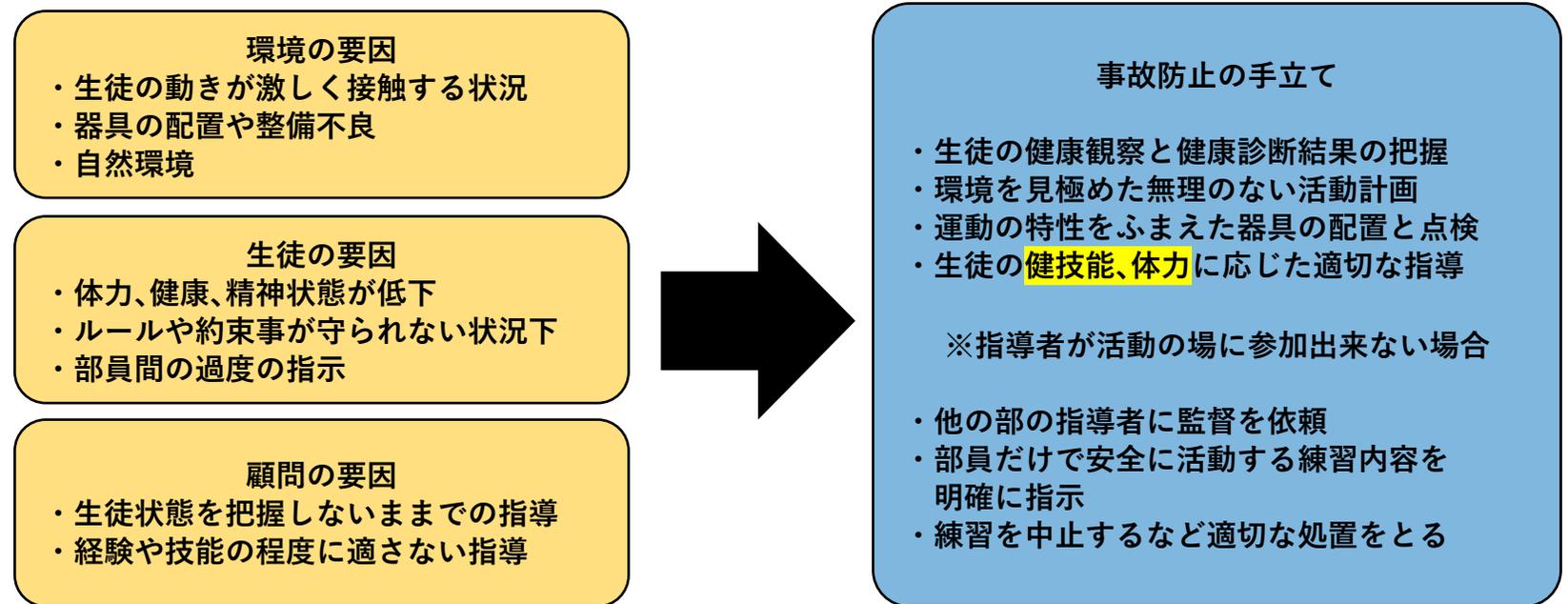
p.42：本校特定で犯罪予告・不審物等があった場合の対応フロー



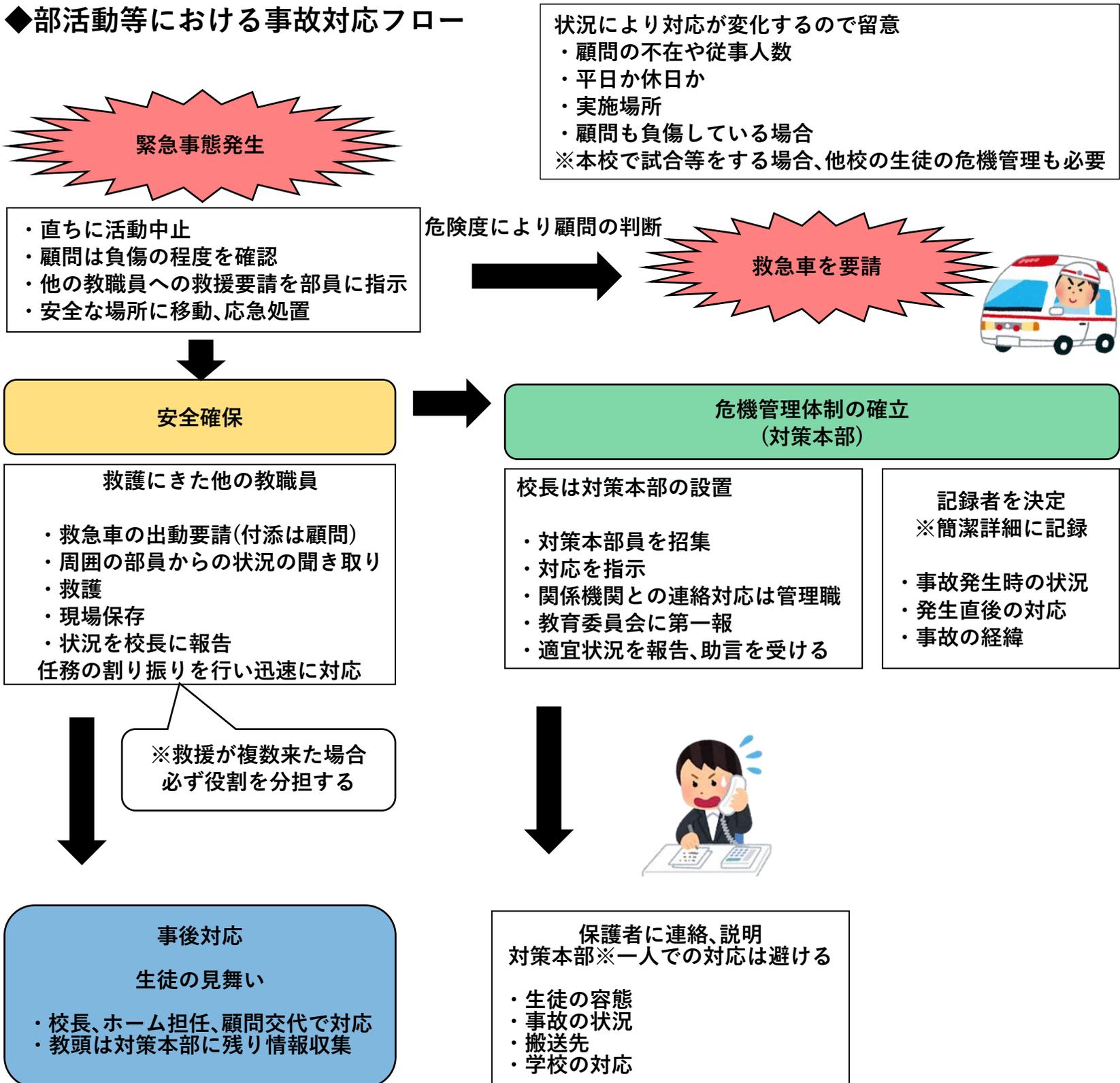
◆交通事故発生時の対応フロー



## ◆部活動等における事故防止



## ◆部活動等における事故対応フロー



## ◆危険時等発生要領日常管理

### (1)校門及び校舎入り口の管理(3段階)

#### ①校門管理

正門	北門・南門	西側門・南東門
解錠時間 7:00~22:30 施錠時間 22:30~守衛が施錠 翌日7:00まで原則施錠 ・事務室への案内掲示 ・関係者以外立入禁止の表示	北門・南門の解錠時間 7:00~8:45 15:30~18:00 北門・南門の施錠時間 8:45~15:30(全日制授業時) 18:00~守衛が施錠 翌日7:00まで原則、施錠	原則、常時施錠 ※業者の搬入時のみ解錠

#### ②校門から校舎入り口校門入り口付近・駐車場・その他

正門	駐車場	その他
・事務室への案内掲示 ・教職員挨拶運動実施(通常時) 17:45~18:10 ・教職員挨拶運動実施(考査時) 18:00~18:25	・来校者用駐車場の明示	・関係者以外立入禁止の表示

#### ③校舎入り口の管理生徒用昇降口・来校者用入り口・その他校舎へ入れる場所

本館入口	その他
・事務室への案内掲示 ・事務室で来校受付	・関係者以外立入禁止の表示 ・事務室への案内掲示

### (2)来校者の管理

- ・来校者予定がある場合はグループウェアや職員昼礼で確認。
- ・一般来校者は事務室で受付のうえ、来校者と分かる札を配布。
- ・教職員は来校者とすれ違う場合は、積極的に挨拶を心がける。

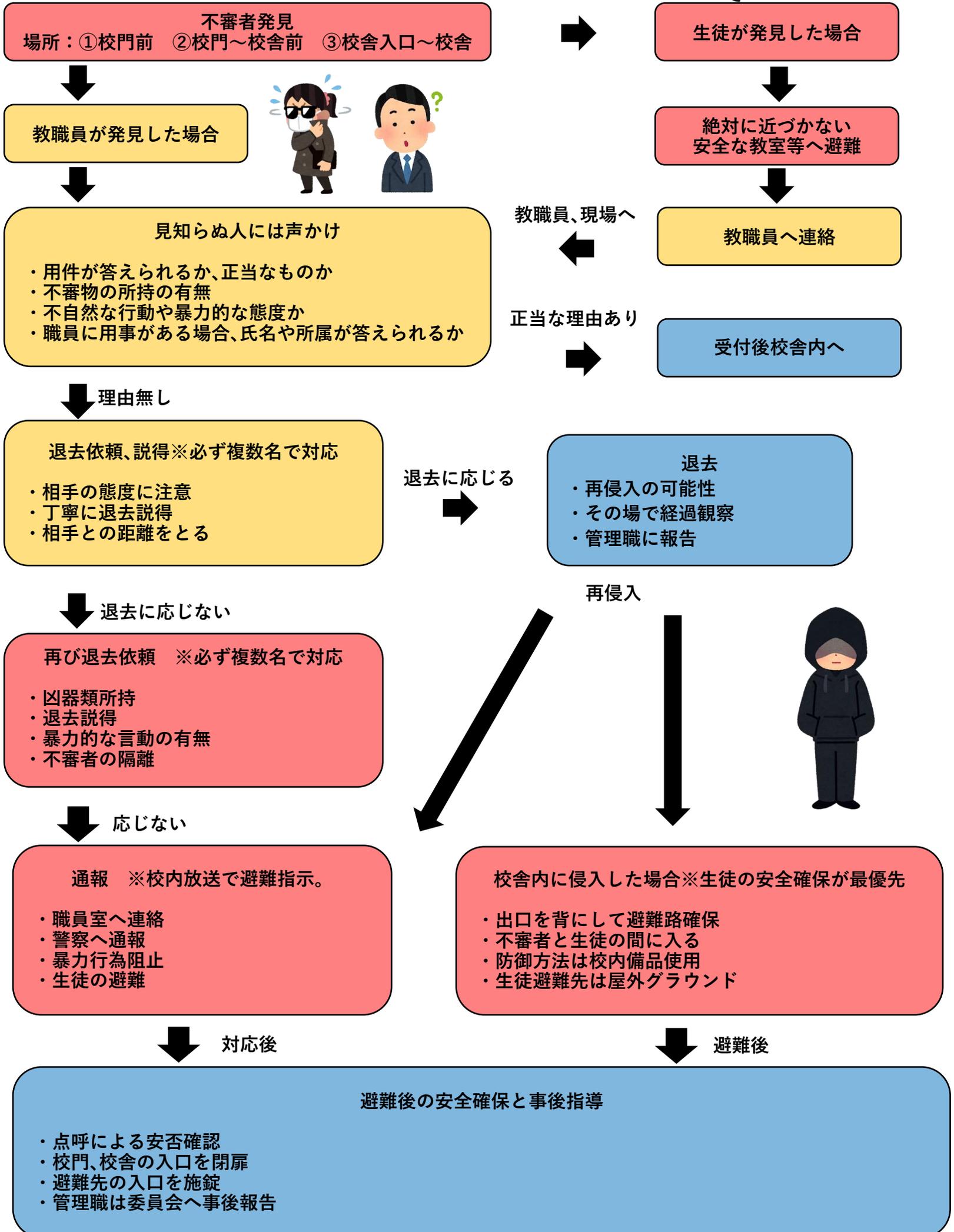


### (3)校内の巡視

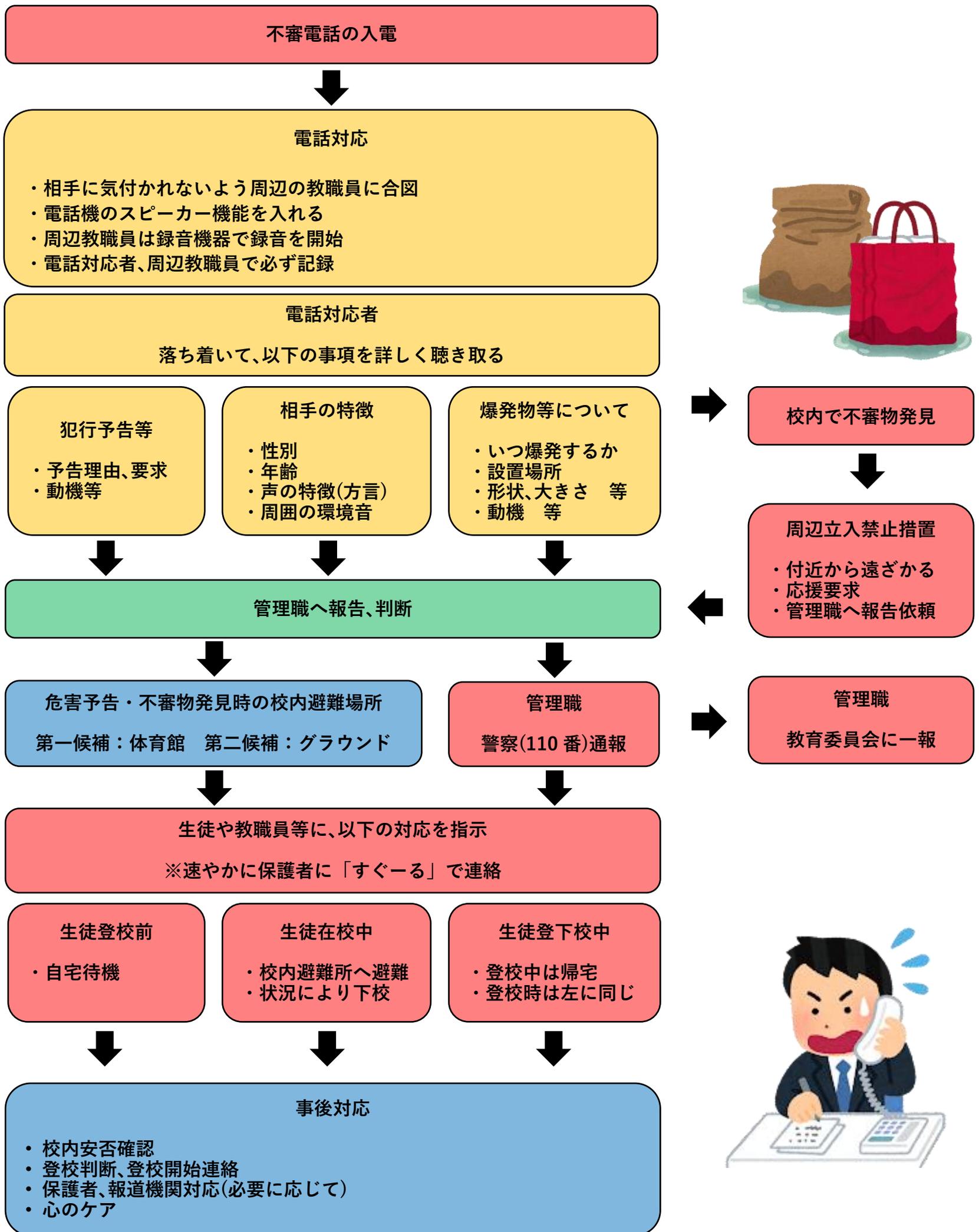
- ・管理職や生徒部長や補導専任が主となり、全教員が協力して巡視を行う。
- ・毎週木曜日実施している教員の校内清掃時にも併せて巡視を行う。



◆学校に不審者が来た場合の対応フロー



◆本校特定で犯罪予告・不審物等があった場合の対応フロー



## 高知県立高知工業高等学校定時制学校安全対策委員会

〒781-8010 高知県高知市棧橋通 2-11-6

電 話 088-831-9171

F A X 088-833-7666

E-mail [320130@ken.pref.kochi.lg.jp](mailto:320130@ken.pref.kochi.lg.jp)

