

基本事項

p.4：安全教育全体計画(高知工業高校定時制)

p.5：学校安全計画

p.6：危機管理基本方針

p.7：校内事故の緊急基本対応

p.8：校内事故・事件時の役割分担、留意事項

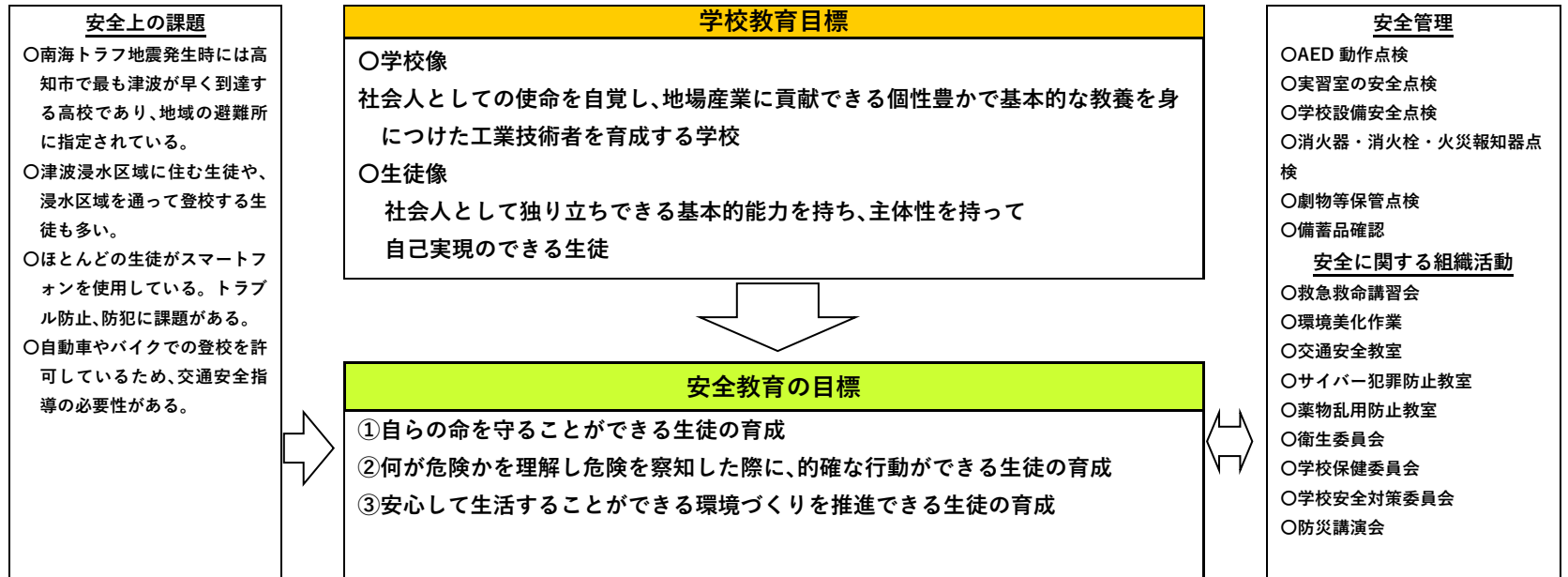
p.9：緊急連絡先

p.10：指揮系統

pp.11~12：緊急時の本部編成・教職員の役割確認



高知工業高等学校(定時制)安全教育全体計画



学年別重点目標			
【1年生】	【2年生】	【3年生】	【4年生】
【生活安全】 ○安全な学校生活を送るために、自分を律し、規則を守って学校生活を送ることができる。 【交通安全】 ○通学路における危険を予測し、安全に登校することができる。 【災害安全】 ○自分たちの地域と災害について知り、災害を自分自身のこととして真剣に考える態度を身に付ける。	【生活安全】 ○全員が安心して過ごせる環境について理解し、ルールとマナーを守って学校生活を送ることができる。 【交通安全】 ○自分を律し、交通ルールを遵守する態度を身に付ける。 【災害安全】 ○災害時に自身が担う役割を自覚し、自分の安全と地域の安全のために考え、行動することができる。	【生活安全】 ○思いやりの心で他者への配慮を考え、社会生活や学校生活を送ることができる。 【交通安全】 ○運転等の慣れを律し、常に交通安全を意識した行動ができる。 【災害安全】 ○災害が起こった地域から学ぶべきところを吸収し、いかに安全な行動をとるか学習できる。	【生活安全】 ○社会の一員として、自他の安全を守るために行動することができる。 【交通安全】 ○社会の一員として自他の安全に責任を持ち、交通ルールを遵守することができる。 【災害安全】 ○常に災害に対する危機感を持ち、自他の安全のために備え、行動することができる。

関連する主な領域及びその指導内容				
	【1年生】	【2年生】	【3年生】	【4年生】
教科	○現代社会 ・過去の大災害について ○保健 ・救命救急法 ○理科 ・施設・設備・薬品管理等の点検 ・地震のメカニズム ○工業技術基礎 ・施設・道具・器具・機械の取扱いと使用上の注意、点検・整備	○家庭基礎 ・施設・道具・器具・機械の取扱いと使用上の注意、点検・整備 ○保健 ・職業と健康 ○体育 ・体育施設・用具の安全点検 ○実習 ・施設・道具・器具・機械の取扱いと使用上の注意、点検・整備	○体育 ・体育施設・用具の安全点検 ○物理基礎 ・建造物の耐震・制震・免震 ○実習 ・施設・道具・器具・機械の取扱いと使用上の注意、点検・整備	○体育 ・体育施設・用具の安全点検 ○実習・課研 ・施設・道具・器具・機械の取扱いと使用上の注意、点検・整備
特別活動	ホーム活動 ○オリエンテーション ○交通安全事前指導 ○夏休みの生活と安全 ○地震と安全 ○冬休みの生活と安全 ○春休みの生活と安全 学校行事 ○避難訓練 ○シェイクアウト訓練 ○サイバー犯罪防止教室 ○防災講演会 ○交通安全教室 ○非行防止教室 ○薬物乱用防止教室			
			課外活動	○こうち建設フェスタ「ものづくり教室」 ○ものメッセ KOCHI2023「作品展示」

安全教育の成果を測る指標
○ルールやマナーを守り、自他ともに安全で安心して過ごせる環境を目指して行動する態度が身についているか。(言動・振り返りシート) ○災害を自分のこととしてとらえて真剣に向き合い、自分や地域の人たちのために行動することができるか。(言動・振り返りシート) ○日常生活に潜む危険について理解し、自らの取るべき行動を選択する力がついているか。(テスト、言動・振り返りシート)

◆危機管理基本方針

危機管理の必要性	危機管理の目的
・生徒の命と人権を守り安全を確保 ・全教職員が一丸で被害を未然に防ぐ ・危機管理マニュアルを確認 ・被害を最小限に留める	・危機に関する兆候を積極的に察知 ・迅速・的確に対処する体制の整備 ・研修、訓練を通し意識と資質の向上 ・危機発生時は生徒の安全確保を最優先 ・迅速で的確に対応し、生徒への影響を考慮

①未然防止

マニュアル作成	日常の行動
・最悪のケースを想定 ・必要な対応、手順を明示 ・関係機関等の連絡先を明示 ・関係機関等からの助言	・生徒の健康状況の把握 ・生徒、保護者との信頼関係 ・健康、安全指導の徹底 ・各種備品、施設の安全点検 ・講習、研修、訓練の実施
自然災害・人災予測	生徒指導 他
・地震、火災、大雨洪水、大雪 ・授業中、部活動中等の事故 ・学校行事、校外学習中事故 ・登下校中事故 ・不審者、テロ ・感染症 等	不登校、いじめ、薬物乱用、喧嘩、 凶器携帯、窃盗、携帯電話、教職員不 祥事、著作権侵害 等
想定外はない意識付け	
・常に、本当にこれで大丈夫だろうか意識付け ・トラブルが発生決して一人で抱えず相談 ・悪い情報程早く相談や報告	



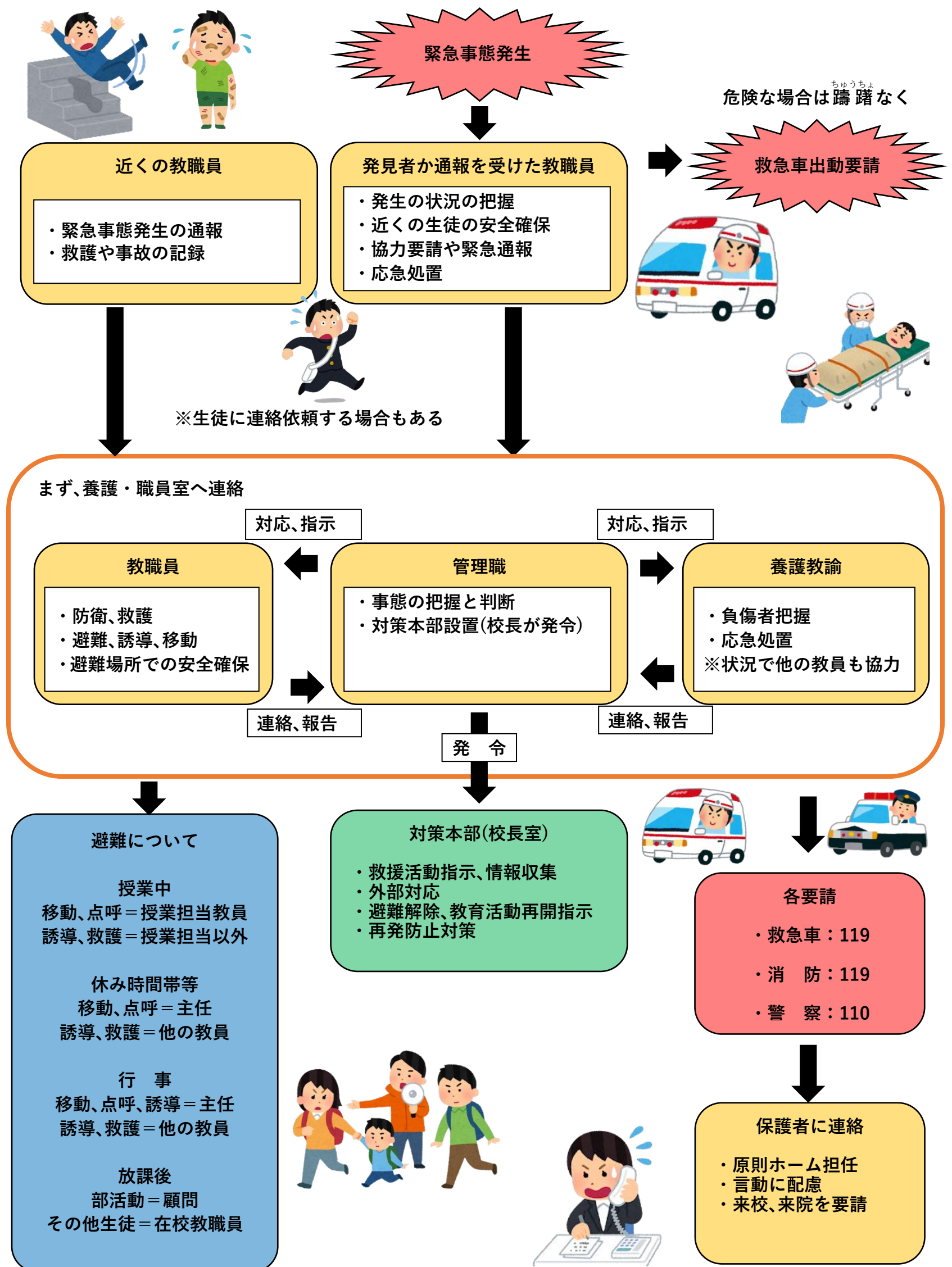
②対応

事故発生 現場対応 報告 対策本部 情報収集 対策検討 情報提示 対策実施 継続的対策	対策本部設置と役割
	・救援活動指示 ・情報収集、整理 ・外部対応 ・避難解除 ・教育活動の再開指示 ・再発防止対策
	情報・対策の窓口の一本化 ※重大な危機が発生した場合 ・指揮系統の明確化 ・情報収集や対応の決定



③再発防止

◆校内事故の緊急基本対応フロー



◆校内事故・事件時の役割分担・留意事項

(1)発見者

- ①協力者の要請
- ②救急処置
- ③発見後の状況把握と報告
(時刻・場所・発生状況・怪我の内容や程度・処置事項等)

(2)救急処置

- ①救命処置最優先(気道の確保・人工呼吸・心臓マッサージ・止血等)
- ②ショック予防(体位・保温・安静・『大丈夫だ』と声をかけ安心させる)

(3)救急車の要請・・・原則発見者(以後の対応は教頭)

例：意識不明・呼吸困難・不整脈・多量出血・頭部打撲後の吐き気や痙攣等が起きた場合

(4)救急車の呼び方

- ①局番なしの119番
- ②『救急です』とはっきり言う
- ③『私は高知工業高校の〇〇です』
- ④事故現場の場所を伝える目印をわかりやすく
- ⑤病気や怪我の様子を伝える『誰が』『いつ』『どこで』『どうなった』を伝える
- ⑥どんな処置をしたかを報告し、次に何をすればよいかを聞く
- ⑦救急車を出迎え誘導※懐中電灯携行

(5)救急車への添乗者……………事故発見者・ホーム担任・養護教諭等

- ①『生徒理解カード』(生年月日や住所等がわかるもの)、電話代、持参
- ②重症時は2人以上が付き添う

(6)家庭連絡

- ①原則としてホーム担任
- ②強いショックを与えないよう配慮
- ③来校または来院を要請する(来院時に保険証を持参してもらう)

(7)その他

- ①渉外は教頭を中心に窓口を一本化
- ②他の生徒をパニックにさせないよう配慮
- ③受診後、付添い者は生徒の状況・医師の指示等について速やかに学校に報告
- ④重大事故では特に正確な記録(発生場所・時刻・事故内容・程度・経過等)

◆緊急連絡先

学	校	088-831-9171	高知市棧橋通 2-11-6
---	---	--------------	---------------

緊急電話

高知南警察署 110 番 : 088-834-0110

高知南消防署 119 番 : 088-831-1860

緊急電話

医療情報センター : 088-825-1299

高知赤十字病院 : 088-822-1201

近森病院 : 088-822-5231

須藤歯科医院 : 088-823-4995 学校歯科医

潮江高橋病院 : 088-833-2700 学校医

高知市保健所 : 088-822-0577

高知県教育委員会

教育政策課 (TEL) 088-821-4731 (FAX) 088-821-4558

高等学校課 (TEL) 088-821-4851 (FAX) 088-821-4547

市町村

高知市役所 : 088-822-8111

高知市防災政策課 : 088-823-9055

高知市教育委員会教育課 : 088-823-9473

高知市南部福祉保健センター : 088-878-9060

潮江公民館 : 088-831-5355

高知市総務課 : 088-823-9411

交通手段

土佐ハイヤー南ノ丸 : 088-832-1313

土佐ハイヤー梅ノ辻 : 088-833-7788

◆指揮系統

連絡順位	役 職	氏 名	
		全日制	定時制
1	校 長	北村 晋助	
2	副 校 長	田所 良夫	
3	教 頭	戸田 博万	上村 正博
4	事 務 長	長岡 さおり	
5	教務主任	中村 文香	岡本 壮史
6	生徒指導主事	小野川直人	山中 修二
7	総務主任	澤田 典良	松木 応衛
8	補導専任	中川 明彦	西尾 光由
		岡村 幸文	

◆勤務時間外防災対応連絡順位

連絡順位	役 職	氏 名	
		全日制	定時制
1	校 長	北村 晋助	
2	副 校 長	田所 良夫	
3	教 頭	戸田 博万	上村 正博
4	事 務 長	長岡 さおり	
5	教務主任	中村 文香	岡本 壮史
6	生徒指導主事	小野川直人	山中 修二
7	総務主任	澤田 典良	松木 応衛
8	学校まで短距離に 居住する教職員	柴田 萌 小松 博英	

◆対策本部の設置(対策本部員はその他校長が認めた者)

連絡順位	役 職	氏 名	
		全日制	定時制
本 部 長	校 長	北村 晋助	
副本部長	副 校 長	田所 良夫	
	教 頭	戸田 博万	上村 正博
	事 務 長	長岡 さおり	
対策本部 委員	安全衛生管理者	吉田 大希	
	教務主任	中村 文香	岡本 壮史
	生徒指導主事	小野川直人	山中 修二
	総務主任	澤田 典良	松木 応衛
	補導専任	中川 明彦	西尾 光由
		岡村 幸文	

◆緊急時の本部編成・教職員の役割確認

対策本部		
役職名	担当	役割内容
本部長	校 長	・ 全校避難指示 ・ 避難の実施方法決定 ・ 負傷者の救護決定 ・ 情報収集 ・ 地域全体の被害状況把握 ・ 教育委員会や外部機関対応 ・ マスコミ対応(本部長) ・ 教職員の役割分担の決定 ・ 保護者対応 ・ 記録と整理及び報告 ・ 今後の対応方針決定
副本部長	副校長 教 頭 事務長	
対策委員	安全衛生管理者 生徒指導主事 教務主任 総務主任	

◆自然災害

役職名	担当	役割内容
生徒対応	授業担当教員 ホーム担任	・ 被害状況の状況把握 ・ その場を離れない ・ 生徒の安全確保 ・ 生徒の負傷確認、不安の払拭 ・ 避難時の安全性確認 ・ 的確な避難誘導指示 ・ 二次災害防止活動
避難誘導	授業外教職員	・ 避難経路の安全性把握 ・ 避難場所の安全性把握 ・ 校舎の被害状況把握 ・ 避難経路確保と誘導 ・ 要救助者の確認 ・ 負傷者の応急手当 ・ 二次災害防止活動
安否確認	学校安全担当 各工業科科长 普通科連絡調整係	・ 校舎内残留生徒の確認 ・ 校内施設残留生徒の確認 ・ 教職員の被害把握 ・ 生徒の被害把握
救 護	生徒支援部 ホーム副担任	・ 負傷者の状況確認 ・ 負傷者の救出
救急医療	養護教諭 生徒支援部	・ 負傷者への応急手当 (負傷の程度を本部に連絡) ・ 救急車の同乗 (原則ホーム担当)
保護者対応	副本部長 ホーム担任	・ 生徒の校舎外避難後の対応 ・ 保護者との連絡方法 ・ 連絡が取れない場合の下校方法

◆不審者対応

役職名	担当	役割内容
不審者対応	生徒支援部	・複数で現場に向かい即時対応 ・生徒の安全確保 ・可能な場合行為の静止
生徒対応	授業教職員	・その場を離れない ・不審者の対応 ・生徒の安全確保 ・他の教職員への通報 ・避難指示 ・生徒の不安払拭
避難誘導	授業外教職員	・安全経路へ避難誘導 ・的確な指示 ・被害の拡大防止
安否確認	ホーム担任 学年主任	・校舎内の残留生徒の確認 ・要救護者の確認 ・教職員、生徒の被害の把握
救急医療	生徒支援部 養護教諭	・負傷者の応急手当 ・負傷の程度を本部に連絡 ・救急車の同乗(各ホーム担当)
保護者対応	副本部長 ホーム担任	・生徒の校舎外避難後の対応 ・保護者との連絡方法 ・連絡が取れない場合の下校方法

◆健康被害

役職名	担当	役割内容
救急医療	養護教諭 生徒支援部	・生徒の健康観察 ・保健室来室状況把握 ・来室理由把握 ・欠席状況と推移の把握 ・医療機関と連携、連絡 ・患者の応急手当 ・対策本部と連携 ・情報収集
環境衛生	養護教諭 学校薬剤師 衛生委員会	・臨時の環境衛生検査の実施と協力 (飲料水、トイレ、手洗い場、給水施設等)
保護者対応	副本部長 ホーム担任 ホーム副担任	・PTA役員会、保護者説明会の開催 ・症状のある生徒への対応 ・症状のない生徒への対応