

	当番の生徒	当番以外の生徒
12:40 準備 15分	① 手を洗い身支度をする。 (エプロン・三角巾) ② 配膳室に給食を取りに行く ③ 食缶等を配膳台の上に置き配膳する。 ④ 食缶等の整理	① 机や配膳台を並べてふきんでふく。 (台ふき係 or 日直) ② 手を洗い、席について待つ。 ③ 当番の合図で班ごとに順番に並んで取りに行く。
12:55 食事 15分	お昼の校内放送開始 ① 全員そろったのを確認して「いただきます。」日直が号令 ② マナーを守り楽しく食べる。 ・よくかんで食べる ・大きすぎる声でしゃべらない ・食べ残さない。(食前に減らしておくなどの工夫をする) ・時間内に食べ終わる ・食べ終わったら各自で返却→返却後は自分の席について待機 ☆お皿(種類別に分ける)、お盆、スプーンも分けて片付ける。 ☆牛乳パックはつぶしてビニールの中に入れる。	
13:10 後片 づけ 5分	① チャイムが鳴ったら日直が号令「ごちそうさまでした。」 ② 最終チェックを教員が行う。	
	当番の生徒	当番以外の生徒
	① 食缶・食器等を配膳室へ運ぶ	① 机をもとに戻し、ゴミ等を拾う ② 配膳台を拭いて元の場所に戻す。 (台ふき係 or 日直)

## (留意点)

- 職員の配膳室当番は4年団を中心に実施する。
- 職員室の配膳は4年団が行う。
- 準備時間中に配膳が終わるように、4校時の授業の終了を守ることを確認する。
- 全教職員が学級での会食と日々の指導にあたる。栄養教諭による指導も定期的に仕組む。
- 役割の細分化と日直および班員の役割を明確にして、自主性を発揮できるようにする。
- 教員が生徒と一緒に食べることによりマナーや日常の話題を語らいながら、よりよいマナーと望ましい食習慣の形成ができるようにする。
- エプロン・三角巾は金曜日に家に持って帰り、洗濯・アイロンがけをして、月曜日に持ってくる。
- サポートのエプロン等は、学年団が週交代で洗濯・アイロンがけを行う。
- あったか教室の生徒の給食は原則各学級で対応していく。(場合によっては職員室で給仕する)

## 係の活動

- 自らの学級をよりよくしようという目的を持って、話し合い、協力して仕事を分担・処理する活動。教員のプラスのストローク(ボイスシャワー)によって、生徒の自発性・責任感等を高めていきたい。
- 学級活動の時間などで話し合い、工夫しながら進めていくことが大切である。