

## R7保管公文書ファイル名目録( 高知小津高等学校 )

	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類
1	事務室書庫	R元	5	R6	共済・互助会	1	廃棄		紙
2	事務室書庫	R元	5	R6	VDT検診	1	廃棄		紙
3	事務室書庫	R元	5	R6	学校基本調査	1	廃棄		紙
4	事務室書庫	R元	5	R6	地方教育費調査(平成30会計年度)資料	1	廃棄		紙
5	事務室書庫	R元	5	R6	学校教員統計調査	1	廃棄		紙
6	事務室書庫	R元	5	R6	証明書交付申請書発行台帳	1	廃棄		紙
7	事務室書庫	R元	5	R6	人事内申	1	廃棄		紙
8	事務室書庫	R元	5	R6	主任等発令	1	廃棄		紙
9	事務室書庫	R元	5	R6	辞令写	1	廃棄		紙
10	本館西5F倉庫	R元	5	R6	所有免許状調査	1	廃棄		紙
11	本館西5F倉庫	R元	5	R6	免許状	1	廃棄		紙
12	事務室書庫	R元	1	R2	労働者名簿	1	廃棄		紙
13	事務室書庫	R元	1	R2	勤務条件説明書	1	廃棄		紙
14	事務室書庫	R元	1	R2	勤務時間の割振	1	廃棄		紙
15	事務室書庫	R元	5	R6	出勤簿	1	廃棄		紙
16	事務室書庫	R元	5	R6	出勤簿平成31年1月～8月	1	廃棄		紙
17	事務室書庫	R元	5	R6	出勤簿 運動部活動指導員	1	廃棄		紙
18	事務室書庫	R元	5	R6	出勤簿 臨時職員・時間講師	1	廃棄		紙
19	事務室書庫	H30	5	R5	休暇願・届(年休・病休等)	1	廃棄		紙
20	事務室書庫	R元	5	R6	休暇願・届(年休・病休等)	1	廃棄		紙
21	事務室書庫	R元	5	R6	私事旅行届	1	廃棄		紙
22	事務室書庫	R元	5	R6	休暇証拠書類(病休・忌引)	1	廃棄		紙
23	事務室書庫	R元	5	R6	休暇届承認簿	1	廃棄		紙
24	事務室書庫	R元	5	R6	退職・休業願 H19年度～R元年度	1	廃棄		紙
25	事務室書庫	R元	5	R6	職専免願	1	廃棄		紙
26	事務室書庫	R元	1	R2	諸願届	1	廃棄		紙
27	事務室書庫	R元	5	R6	校外勤務簿	2	廃棄		紙
28	事務室書庫	R元	5	R6	月例報告書	1	廃棄		紙
29	本館西5F倉庫	R元	5	R6	月締め処理	1	廃棄		紙
30	事務室書庫	H13	5	H18	期末勤勉手当支給調書・領収書	1	廃棄		紙
31	事務室書庫	H14	5	H19	期末勤勉手当支給調書・領収書	1	廃棄		紙
32	事務室書庫	H15	5	H20	期末勤勉手当支給調書・領収書	1	廃棄		紙
33	事務室書庫	H16	5	H21	期末勤勉手当支給調書・領収書	1	廃棄		紙
34	事務室書庫	H17	5	H22	期末勤勉手当支給調書・領収書	1	廃棄		紙
35	事務室書庫	R元	5	R6	特殊勤務手当(実績簿)	1	廃棄		紙
36	事務室書庫	R元	5	R6	特殊勤務手当	1	廃棄		紙
37	事務室書庫	R元	5	R6	通勤手当(期限付・時間講師)	1	廃棄		紙
38	事務室書庫	R元	5	R6	住居手当(期限付・時間講師)	1	廃棄		紙
39	事務室書庫	R元	5	R6	扶養手当(期限付・時間講師)	1	廃棄		紙
40	事務室書庫	R元	5	R6	社会保険	1	廃棄		紙
41	事務室書庫	R元	5	R6	労働保険	1	廃棄		紙
42	事務室書庫	R元	5	R6	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)事務職員分	1	廃棄		紙
43	事務室書庫	R元	5	R6	旅行命令簿(手書き)	1	廃棄		紙
44	事務室書庫	R元	5	R6	旅行命令簿	4	廃棄		紙
45	本館西5F倉庫	R元	5	R6	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)教員分	1	廃棄		紙
46	事務室書庫	R元	5	R6	旅費債権者登録	1	廃棄		紙
47	事務室書庫	R元	1	R2	旅費支出整理表等帳簿	1	廃棄		紙
48	事務室書庫	R元	5	R6	自家用車登録・使用簿	1	廃棄		紙
49	事務室書庫	R元	1	R2	債権者登録票(歳出)	1	廃棄		紙
50	事務室書庫	R元	5	R6	契約・年間伺	1	廃棄		紙
51	事務室書庫	R元	5	R6	収入未済一覧表	1	廃棄		紙
52	本館西5F倉庫	R元	5	R6	予算要求資料	1	廃棄		紙
53	事務室書庫	R元	1	R2	21ハイスクールプラン	1	廃棄		紙
54	事務室書庫	R元	5	R6	旅費予算配分表	1	廃棄		紙
55	事務室書庫	R元	1	R2	予算要求資料	1	廃棄		紙
56	事務室書庫	R元	5	R6	収入証拠書類(取消書)	1	廃棄		紙
57	事務室書庫	R元	5	R6	収入証拠書類	1	廃棄		紙
58	事務室書庫	R元	5	R6	戻出命令確認書	1	廃棄		紙
59	事務室書庫	R元	5	R6	授業料口座振替報告	1	廃棄		紙
60	事務室書庫	R元	5	R6	授業料	1	廃棄		紙
61	事務室書庫	R元	5	R6	歳入金債権管理簿	1	廃棄		紙

## R7保管公文書ファイル名目録( 高知小津高等学校 )

	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類
62	事務室書庫	R元	1	R2	授業料督促	1	廃棄		紙
63	事務室書庫	R元	1	R2	督促状況記録簿	1	廃棄		紙
64	事務室書庫	R元	5	R6	就学支援金	1	廃棄		紙
65	事務室書庫	R元	5	R6	奨学給付金	1	廃棄		紙
66	事務室書庫	R元	5	R6	支出証拠書類	13	廃棄		紙
67	事務室書庫	R元	5	R6	支払命令等確認書	1	廃棄		紙
68	事務室書庫	R元	5	R6	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙
69	事務室書庫	R元	5	R6	更正決議書等	1	廃棄		紙
70	事務室書庫	R元	1	R2	警備計画	1	廃棄		紙
71	事務室書庫	R元	1	R2	SSH支援事業関係文書	1	廃棄		紙
72	事務室書庫	R元	5	R6	施設利用許可申請書	1	廃棄		紙
73	事務室書庫	R元	5	R6	歳計外証拠書類	1	廃棄		紙
74	事務室書庫	R元	5	R6	歳計外払出確認書	1	廃棄		紙
75	事務室書庫	R元	1	R2	支出命令訂正決議書	1	廃棄		紙
76	事務室書庫	R元	5	R6	職員調書	1	廃棄		紙
77	事務室書庫	H23	5	H28	職務代理等	1	廃棄		紙
78	本館西5F倉庫	R元	5	R6	学校教経営計画評価	1	廃棄		紙
79	本館西5F倉庫	R元	5	R6	災害	1	廃棄		紙
80	本館西5F倉庫	R元	5	R6	学校安全	1	廃棄		紙
81	本館西5F倉庫	R元	5	R6	新型コロナウイルス関係文書	1	廃棄		紙
82	本館西5F倉庫	R元	5	R6	新型コロナウイルス感染症対策	1	廃棄		紙
83	本館西5F倉庫	R元	5	R6	SSH研究開発実施報告	1	廃棄		紙
84	事務室書庫	R元	5	R6	誓約書	1	廃棄		紙
85	事務室書庫	R元	1	R2	特定個人情報ファイル等管理簿	1	廃棄		紙
86	本館西5F倉庫	R元	5	R6	児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の諸課題に関する調査	1	廃棄		紙
87	本館西5F倉庫	R元	5	R6	生徒指導統計	1	廃棄		紙
88	本館西5F倉庫	R元	5	R6	教育相談	1	廃棄		紙
89	本館西5F倉庫	R元	5	R6	人権教育統計	1	廃棄		紙
90	事務室書庫	H29	5	R4	部費会計書類	1	廃棄		紙
91	事務室書庫	H30	5	R5	部費会計書類	1	廃棄		紙
92	事務室書庫	R元	5	R6	部費会計書類	1	廃棄		紙
93	事務室書庫	H29	5	R4	ホーム費会計書類	1	廃棄		紙
94	事務室書庫	H30	5	R5	ホーム費会計書類	3	廃棄		紙
95	事務室書庫	R元	5	R6	ホーム費会計書類	3	廃棄		紙
96	事務室書庫	H20	5	H25	模試会計書類	1	廃棄		紙
97	事務室書庫	H29	5	R4	模試会計書類	1	廃棄		紙
98	事務室書庫	H25	5	H30	所得税証拠書類綴	1	廃棄		紙
99	事務室書庫	H26	5	H31	所得税証拠書類綴	1	廃棄		紙
100	事務室書庫	H28	5	R3	社会保険・雇用保険・所得税証拠書類綴	1	廃棄		紙
101	事務室書庫	H29	5	R4	PTA等諸会費収納状況表綴(H26～H29)	1	廃棄		紙
102	事務室書庫	R元	5	R6	PTA監査資料・総会資料原稿等綴(H28～R元)	1	廃棄		紙
103	事務室書庫	H29	5	R4	社会保険・雇用保険・所得税証拠書類綴	1	廃棄		紙
104	事務室書庫	H29	5	R4	生徒遠征費証拠書類綴	2	廃棄		紙
105	事務室書庫	H29	5	R4	PTA特別会計	2	廃棄		紙
106	事務室書庫	H29	5	R4	PTA一般会計	2	廃棄		紙
107	事務室書庫	H29	5	R4	一般・特別会計収入命令書綴	2	廃棄		紙
108	事務室書庫	H30	5	R5	4月徴収金会計証拠書類綴	1	廃棄		紙
109	事務室書庫	H30	5	R5	卒業記念品費証拠書類綴	1	廃棄		紙
110	事務室書庫	H30	5	R5	PTA会費関係書類綴	1	廃棄		紙
111	事務室書庫	H30	5	R5	歳計外会計証拠書類綴	1	廃棄		紙
112	事務室書庫	H30	5	R5	PTA等諸会費収納状況表綴	1	廃棄		紙
113	事務室書庫	H30	5	R5	学校徴収金 <small>口座振替収納状況通知書・領収済通知書・収納報告書</small>	1	廃棄		紙
114	事務室書庫	H30	5	R5	生徒遠征費証拠書類綴	2	廃棄		紙
115	事務室書庫	H30	5	R5	教育振興費証拠書類綴	2	廃棄		紙
116	事務室書庫	H30	5	R5	環境整備協力金会計証拠書類綴	1	廃棄		紙
117	事務室書庫	H30	5	R5	一般会計書類綴	2	廃棄		紙
118	事務室書庫	R元	5	R6	卒業記念品費証拠書類綴	1	廃棄		紙
119	事務室書庫	R元	5	R6	PTA会費関係書類綴	1	廃棄		紙
120	事務室書庫	R元	5	R6	歳計外会計証拠書類綴	1	廃棄		紙
121	事務室書庫	R元	5	R6	学校徴収金 <small>口座振替収納状況通知書・領収済通知書・収納報告書</small>	1	廃棄		紙
122	事務室書庫	R元	5	R6	生徒遠征費証拠書類綴	2	廃棄		紙

## R7保管公文書ファイル名目録( 高知小津高等学校 )

	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類
123	事務室書庫	R元	5	R6	教育振興費証拠書類綴	2	廃棄		紙
124	事務室書庫	R元	5	R6	環境整備協力金会計証拠書類綴	1	廃棄		紙
125	事務室書庫	R元	5	R6	一般会計書類綴	2	廃棄		紙
126	事務室書庫	R元	5	R6	社会保険関係書類綴(H27～R元7月)	1	廃棄		紙
127	事務室書庫	H27	5	R2	卒業記念品費証拠書類綴(H24～H27)	1	廃棄		紙
128	事務室書庫	H28	5	R3	卒業記念品費証拠書類綴	1	廃棄		紙
129	事務室書庫	H30	5	R5	特別整備積立金証拠書類綴	1	廃棄		紙
130	事務室書庫	R元			日直日誌	1	廃棄		紙
131	事務室書庫	R元	5	R6	警備日誌	1	廃棄		紙
132	事務室書庫	R元			施設使用許可申請書	1	廃棄		紙
133	事務室書庫	R元	5	R6	予算令達表	1	廃棄		紙
134	事務室書庫	R元			勤務予定表 時間講師・臨時連絡員	1	廃棄		紙