

嶺北地域学校事務支援検討委員会第8回事務職員会（報告）

R元. 11. 14（木） 8:30～11:30 嶺北中・高等学校ランチルーム（司会：中村 記録：西本）
出席者：曾我本・藤原・福島・宮本・中村・山崎・島本・西本・宇賀

1 嶺北事務カレンダーの確認

- ・相互確認 大川村…12/3（火）PM 土佐町…12/5（木）PM 大豊町…12/5（木）AM
本山町…11/26（火）、27（水）AM
- ・各校の行事予定（12月）…週休日等の振替関連
土佐町…振出 11/30（土）振休 12/2（月） 大豊町…振出 12/1（日）振休 12/2（月）
本山小、嶺北中…振出 12/7（土）振休 12/9（月）

2 令和2年度任用高知県公立学校再任用職員選考審査について

「令和2年度任用高知県公立学校再任用職員選考審査案内」の資料を基に総括主任より説明

3 「嶺北事務計画」及び「嶺北事務取扱マニュアル」の確認

【嶺北事務計画】

項目	I 服務	「II 財務」、「IV 児童生徒」	「III 文書」、「V 行事」
担当ブロック	本山町	土佐町、大川村	大豊町

- ・I 服務…「教員特殊業務整理簿」記入例を次回修正
- ・IV 児童生徒…校務支援システムの導入により、指導要録などの様式・事務処理内容が変更

【嶺北事務取扱マニュアル】

項目	教科書	転出入	異動	「病休」、「産休・育休」
担当ブロック	大豊町	土佐町	大川	本山町

- ・転出入…校務支援システムの導入により、手順が変更になる
「令和元年9月以降の校務支援システム運用にかかる高知県内転出入取り扱い業務イメージ」
の資料を基に、転出入の書類を確認

※12月の事務職員会で、「嶺北事務計画」「嶺北事務取扱マニュアル」について検討する。また、校務支援システムの導入やペーパーレス化に伴い、今後、【嶺北事務計画】【嶺北事務取扱マニュアル】の項目やデータ化についても検討

4 通知文書の確認

文書日付	文書番号	文書名
R元. 10. 18	元高教福第 923 号	「教員特殊業務整理簿記入要領」の一部修正について（通知）
R元. 10. 29	元高教福第 953 号	会計年度任用職員の制度の導入に伴う公立学校職員の給与に関する条例等の一部改正について（通知）
R元. 10. 29	事務連絡	療養費の取扱いの一部変更について

- ・「教員特殊業務整理簿記入要領」の一部修正について…12月の事務職員会で「I 服務」に反映
- ・会計年度任用職員の制度の導入について…現在予定の段階であり、R2年3月頃に通知される予定
- ・療養費について…治療用眼鏡等を作成し、療養費の支給対象となる場合には、医師から教職員に療養費の請求について説明・資料提供される。

5 各ブロックの活動の報告と情報交換

大豊町：年末調整完了、12月補正予算提出、R2年度当初予算 12/16ㄨ切

12月れいほく事務だより発行予定(特休・福利厚生)

10/26, 27 町アクションプランで県外（姫路市と京都市）義務教育学校の研究発表会に参加。（県外事務職員とも情報交換）

土佐町：12月補正予算提出、R2年度当初予算 12/5ㄨ切（補修関係別紙で提出）

次年度アクションプラン計画中、理振 11/6 に搬出入完了、デジタル教科書購入調整

大川村：10/31 地教委訪問（予算について説明・見積書提出）、11/7 中山間事業発表

教科書購入計画については小学校部会と相談し、11月中に地教委から回答予定

本山町：口座振替データ確認、R2年度当初予算の要求条件が厳格化

理振要望について小中各校で計画中

6 情報交換等

- ・「学校日誌に係る記載事項の簡素化について（案）」を確認
- ・グループウェアのメッセージについて、導入していない学校の宛先も登録されているが、送信しても相手は受信できず、送信不可のメッセージ等も表示されないので注意。
- ・令和2年度からのキャリアシート用個人ファイルの購入計画について
- ・地教委との連携と事務処理の引継ぎについて
- ・修学旅行の見積業者について、各校の現状報告
- ・宮古のたより（予算要求）

○次回 第9回事務職員会 12/26（木）8:30～

司会：西本 記録：宇賀