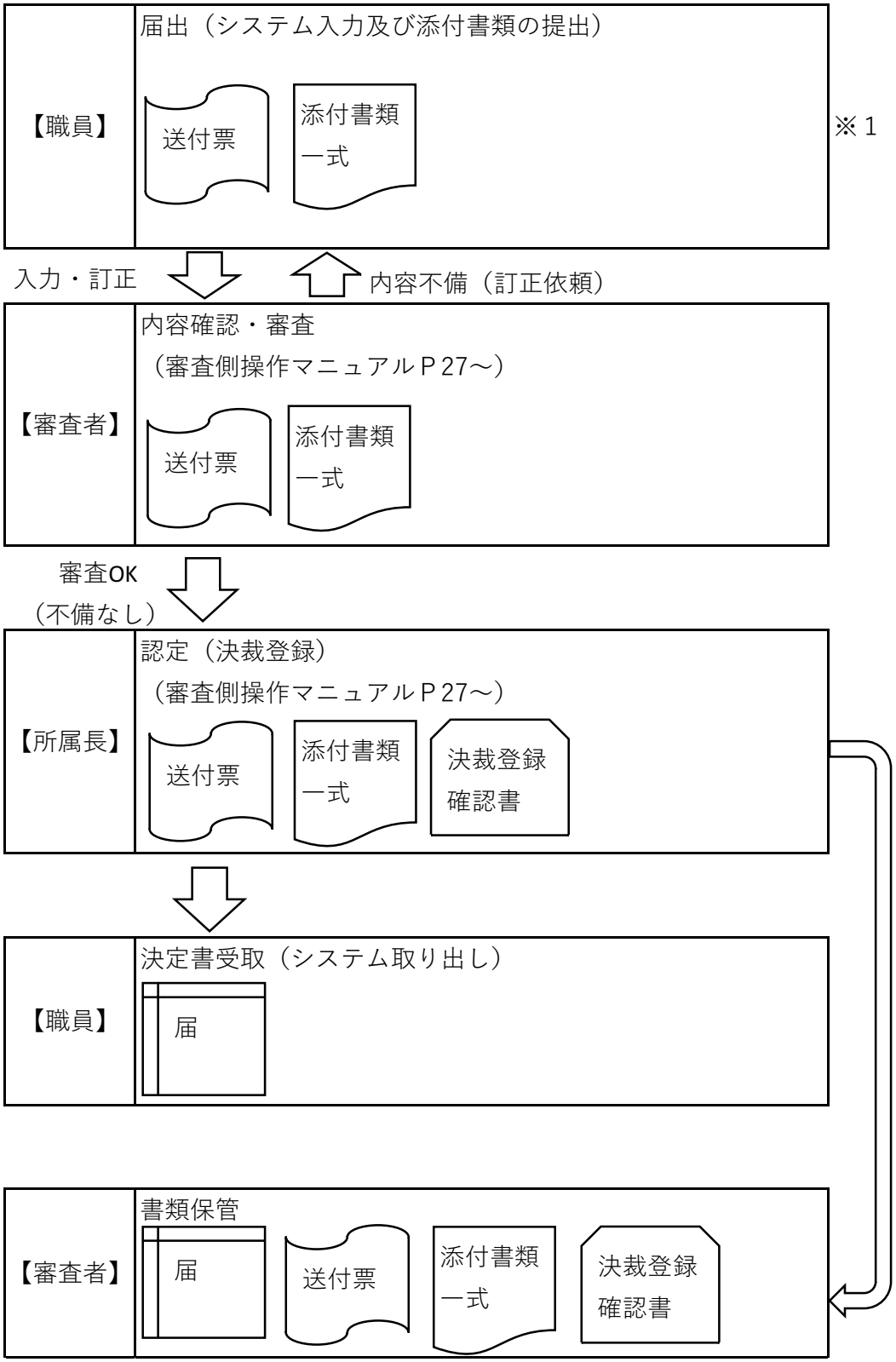
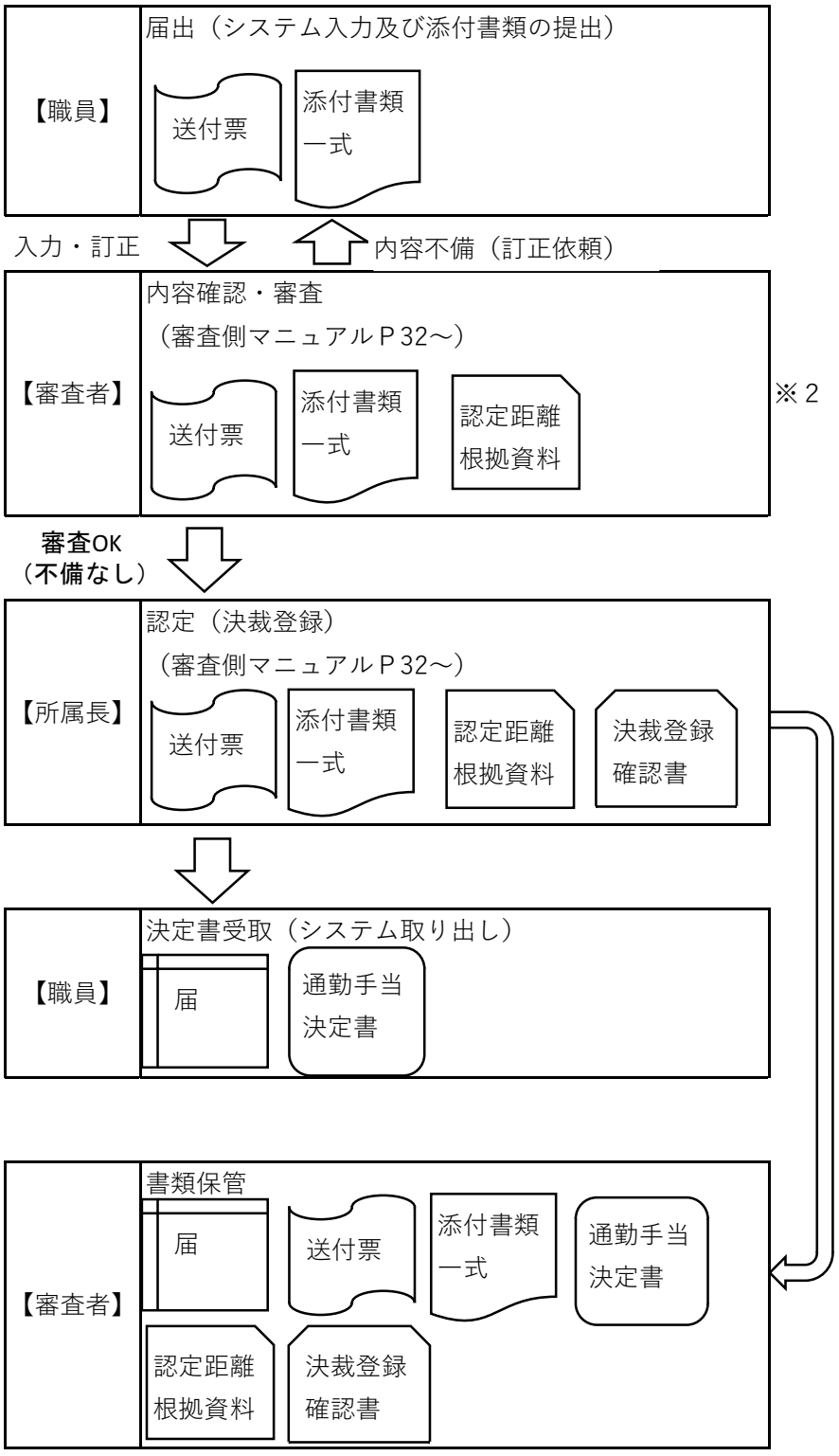
# ○住居手当のフロー図




※１　配偶者が居住するための借家・借間における住居手当（公立学校職員の給与に関する条例第14条の３第１項第２号）はシステム上の都合により、申請できません。紙様式の申請書で教職員・福利課にご提出ください。

# ○通勤手当のフロー図



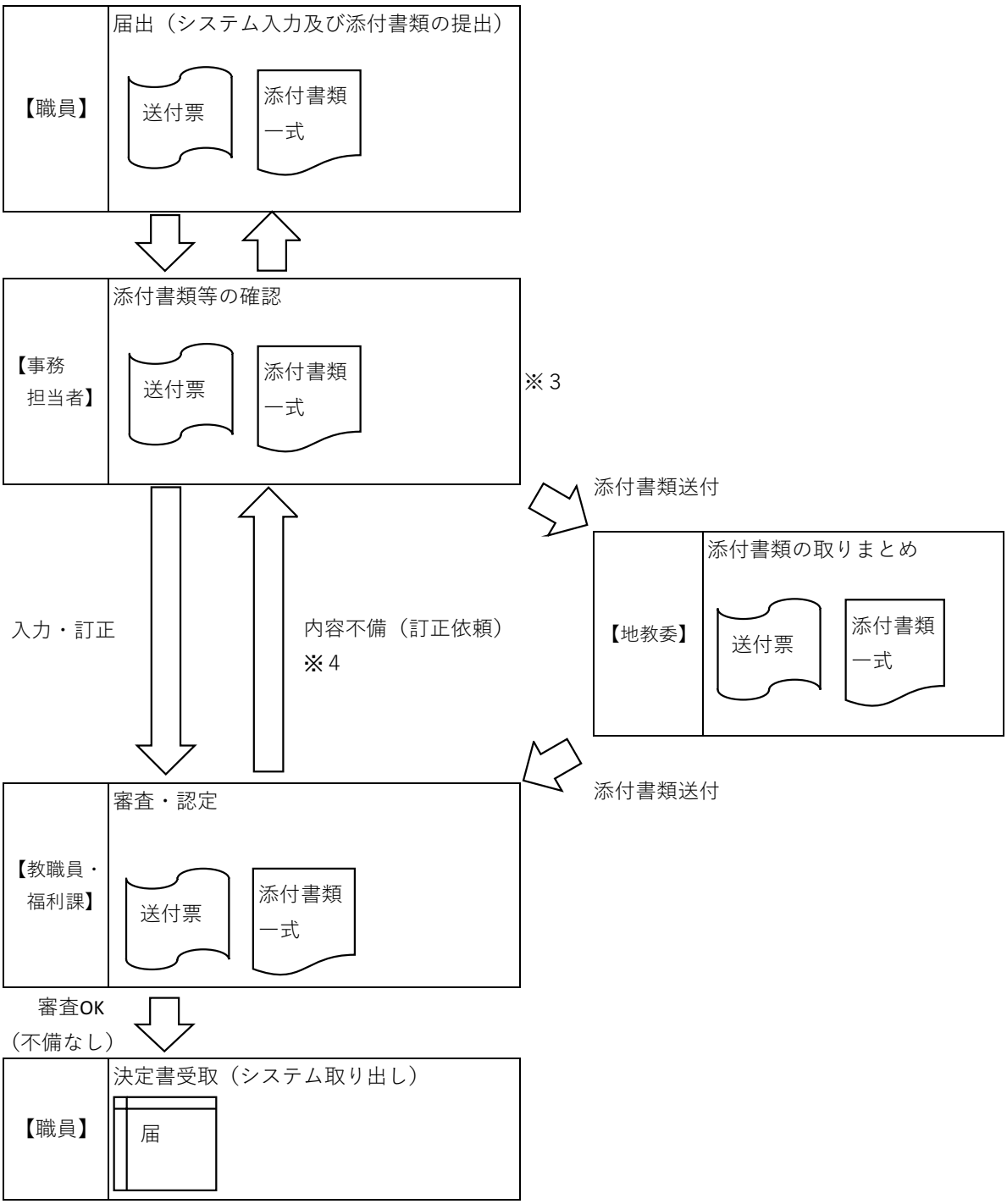

※２　勤務公署が一つで交通用具（自動車等）を使用する場合の審査入力について

審査画面内の「自動車等利用」の項目については**「交通用具」「使用距離」のみ入力を行ってください。**

「支給額」は認定距離に応じた支給額でない（兼務発令等により複数公署に勤務する等）場合のみ入力してください。

（審査側操作マニュアルP36参照）

# ○扶養・単身赴任・児童手当のフロー図




※３　届出内容は、代理入力画面にて確認可能です。

※４　内容に不備があった場合、システムのwebメールで職員本人に訂正依頼をお送りします。また、学校の事務担当者へも電話連絡にてお知らせします。