

## 保管公文書ファイル名目録(佐川高等学校)

実施機関														公文書館				
保管場所	作成年度	保存期間	大分類	中分類	小分類	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類	複製物の存否	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	選別結果	移管時期	利用制限の区分	請求番号	保存場所
事務	H25	5	1	3	4	被服	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	1	3	5	共済・互助会	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	1	3	8	職員健康診断	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	1	1	3	9	教職員住宅	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	1	3	99	福利厚生資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	1	8	2	ISO調査・報告	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	1	9	1	学校基本調査	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	1	9	2	地方教育費調査	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	5	1	9	3	その他調査統計	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
事務	H26	5	1	9	3	その他調査統計	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
事務	H26	1	1	12	3	学生割引証明書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	3	4	1	諸証明交付台帳(卒業生に関する各種証明)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	2	1	人事内申	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	5	2	2	1	人事内申	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	2	2	辞令写	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	2	6	免許状	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	5	2	2	6	免許状	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	2	2	99	任免 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	1	2	2	99	任免 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	3	2	出勤簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	3	4	休暇願届	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	5	2	3	4	休暇願届	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	3	5	休職・休業願	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						

実施機関														公文書館				
保管場所	作成年度	保存期間	大分類	中分類	小分類	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別	複製物の存否	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	選別結果	移管時期	利用制限の区分	請求番号	保存場所
事務	H25	5	2	3	5	休職・休業願	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	3	6	職専免願	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	5	2	3	6	職専免願	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	2	3	7	諸願届	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	3	8	校外勤務簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	4	3	給与支給調書・領収書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	5	2	4	4	昇給調書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	4	5	特殊勤務手当	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	4	6	通勤手当	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	4	15	社会保険	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	5	2	4	15	社会保険 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	2	4	15	社会保険 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	2	5	3	会議	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	7	1	旅行命令簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	2	7	4	自家用車登録・使用簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	3	1	5	契約書・年間伺	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	1	3	1	99	財務総括資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	2	1	予算要求資料	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	3	2	予算執行状況表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	4	1	収入証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	4	2	税外収入個別表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	4	5	収納状況一覧表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	4	6	収入関係一覧表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	3	4	10	授業料口座振替報告	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	3	4	12	授業料口座振替結果明細書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						

実施機関														公文書館				
保管場所	作成年度	保存期間	大分類	中分類	小分類	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別	複製物の存否	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	選別結果	移管時期	利用制限の区分	請求番号	保存場所
事務	H26	5	3	4	13	歳入金債権管理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	3	4	99	歳入資料文書(領収済通知書)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	3	5	2	支出証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	5	3	支出個別表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	5	4	支出命令等確認書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	5	5	支払証発行管理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	5	3	5	5	支払証発行管理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	5	6	支出関係一覧表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	5	7	更正決議書等(取消書含む)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H24	5	3	7	5	目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	5	3	7	5	目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	7	5	目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	3	7	10	学校開放事業	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	7	12	学校警備	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	3	7	12	浄化槽管理	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	3	7	12	水道施設管理	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	3	7	12	消防防災	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	7	12	電気設備管理	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	1	3	7	12	消防防災	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	1	3	7	99	財産 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	8	3	物品管理・USB管理台帳	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	8	5	郵便切手類出納簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	3	8	99	物品 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	1	3	8	99	物品 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	9	1	歳計外証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							

実施機関														公文書館				
保管場所	作成年度	保存期間	大分類	中分類	小分類	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別	複製物の存否	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	選別結果	移管時期	利用制限の区分	請求番号	保存場所
事務	H26	5	3	9	2	歳計外個別表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	3	9	3	歳計外払出確認表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	5	2	1	職員調書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	5	2	99	組織 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	1	5	4	1	災害	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	5	5	1	行事申請・届	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	5	6	3	私有車使用登録簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	5	6	4	私有車使用承認申請書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	6	2	2	入学願書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	6	5	5	就学支援金 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	5	6	5	5	就学支援金 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	6	5	5	奨学給付金	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	6	5	5	就学支援金一授業料支援 申請書・決定通知書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	7	4	2	クラブ活動	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	10	1	7	日本スポーツ振興センター	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	5	10	1	7	日本スポーツ振興センター	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	12	3	2	給食用物資	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	1	12	3	4	検便検査結果報告書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	12	3	99	夜食給食資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H25	1	12	3	99	夜食給食資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
事務	H26	5	12	4	1	教科書等給与申請書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	5	12	4	3	個人別支給台帳	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H25	5	12	4	3	個人別支給台帳	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
事務	H26	1	12	4	99	教科書等給与 資料文書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無							
会議室	H20	5				出席簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						

実施機関														公文書館				
保管場所	作成年度	保存期間	大分類	中分類	小分類	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別	複製物の存否	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	選別結果	移管時期	利用制限の区分	請求番号	保存場所
会議室	H21	5				出席簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
会議室	H22	5				出席簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
会議室	H23	5				出席簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
会議室	H25	5				出席簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
会議室	H26	5				出席簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
会議室	H23～29	1				人権教育会議資料(佐川町人権教育研究協議会)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H24～25	1				人権教育会議資料(特別支援教育体制整備状況調査)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H22～27	1				教育活動資料文書(高等学校家庭科技術検定)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H25～28	1				教育活動資料文書(高知県産業教育研究会)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H18～22	1				衛生指導資料文書(文化祭)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H25～28	1				衛生指導資料文書(保健講話)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H24	1				保健総括例規・通達	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H24	1				資料文書(発送文書)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H25	1				保健総括例規・通達	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H25	1				資料文書(発送文書)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H26	1				保健総括例規・通達	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H26	1				資料文書(発送文書)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	-						
会議室	H21～25	5				職員健康診断	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						
会議室	H26	5				出席簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号						