**別記**

**第１号様式**（第７条関係）

（１号紙）

単身赴任届

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | 年　　月　　日提出 |
| 任命権者  様 | | 職名 | |  | | 氏名 |  |
| 勤務公署 |  | 所在地 | | |  | | |
| 届出の理由 | □１　新規　　□２　異動  □３　転居（□本人　　□配偶者）※４に該当する場合を除く。  □４　配偶者と同居　　□５　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| 上記事実の発生年月日 | | 年　　　月　　　日 | | | | |

単身赴任手当に関する規則第７条第１項の規定に基づき、次のとおり配偶者等との別居の状況等を届け出ます。

１　異動直前の居住状況等（※届出の理由が「１　新規」以外の場合は、記入不要）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 異動の発令年月日 | | 年　　月　　日 |  |
| 本人の住居 |  | | |
| 同居者 | □配偶者　□子（生年月日　　　　　　　）　□子（生年月日　　　　　　　）  □子（生年月日　　　　　　　）　□子（生年月日　　　　　　　） | | |

２　現在の居住状況等（※届出の理由が「４　配偶者と同居」の場合は、記入不要）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 配偶者と別居した年月日 | | 年　　月　　日 | |  | | | |
| 配偶者と別居した事情 | □配偶者が父母、義父母又は同居の親族を介護  □配偶者が在学する同居の子を養育　　□配偶者が引き続き就業  □配偶者が自宅を管理　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| 本人の住居 |  | | | | | 入居年月日 | 年　 月　 日 |
| 本人の住居における同居者 | □子（生年月日　　　　　　　）　□子（生年月日　　　　　　　）  □子（生年月日　　　　　　　）　□子（生年月日　　　　　　　）  □その他（続柄　　　）　□その他（続柄　　　）  □その他（続柄　　　）　□その他（続柄　　　） | | | | | | |
| 配偶者の住居 | 異動直前の本人の住居と　□同じ  □異なる（※住居の場所及び入居年月日を記入） | | | | | | |
| 住居の場所 | |  | | | 入居年月日 | 年　 月　 日 |
| 異動直前の住居から勤務公署までの通勤経路及び方法 | | | | | ２号紙の(１)に記入 | | |
| 配偶者の住居から勤務公署までの通勤経路及び方法 | | | | | ２号紙の(２)に記入 | | |
| 配偶者の住居から本人の住居までの交通経路及び方法 | | | | | ２号紙の(３)に記入 | | |

※任命権者記入欄

|  |
| --- |
| 上記のとおり　□確認する。  □確認し、　□単身赴任手当の月額を　　　　円と決定する。  □単身赴任手当に関する規則第４条第３項の規定による加算額を　　　　円と、単身赴任手当の月額を　　　　円と決定する。  年　　月　　日  職名　　　　　　　氏名 |

（裏面）

記入上の注意

１　「届出の理由」欄の「２　異動」とは既に単身赴任手当の支給を受けている者が公署を異にする異動をした場合の当該異動をいい、「３　転居」とは既に単身赴任手当の支給を受けている者又はその者の配偶者が住居を移転した場合の当該転居をいう。

２　配偶者のない者にあっては、「配偶者」とあるのを「異動直前に同居していた満18歳に達する日以後の最初の３月31日までの間にある子」と読み替えて記入する。

３　「１　異動直前の居住状況等」及び「２　現在の居住状況等」において「異動」とは、別居の原因となった公署を異にする異動又は同一公署内における異動若しくは職務内容の変更等をいう。

４　在勤する公署が移転した者にあっては、「異動」とあるのを「移転」と読み替えて記入する。

５　国家公務員等であった者から人事交流等により引き続き給料表の適用を受けることとなった者、再任用をされた者、外国の地方公共団体の機関等に派遣される職員の処遇等に関する条例第２条第１項の規定による派遣若しくは公益的法人等への職員の派遣等に関する条例第２条第３項第１号に規定する職員派遣から職務に復帰した者、公益的法人等への一般職の地方公務員の派遣等に関する法律第10条第１項の規定による採用をされた者又は職員の分限に関する手続及び効果等に関する条例第１条の２第１号の規定による休職から復職した者にあっては、「異動」とあるのをそれぞれ「適用」、「再任用」、「復帰」、「採用」又は「復職」と読み替えて記入する。

６　別居後に配偶者を欠くことになった場合にあっては、異動直前に配偶者がなかったものとして記入する。

７　２号紙の「通勤方法の別」欄及び「交通方法の別」欄は、通勤等の順路に従い、徒歩、バス（バス会社名を含む。）、鉄道（路線名を含む。）等の別を記入する。

８　※印欄は、記入しないこと。

（２号紙）

(１)　異動直前の住居から勤務公署までの通勤経路及び方法（※異動に伴って配偶者とともに住居を移転し、その後に配偶者と別居した場合は、記入不要）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 順路 | 通勤方法の別 | 区間 | 距離 | ※任命権者記入欄 |
| １ |  | 住居　 から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ２ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ３ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ４ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ５ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| 計（単身赴任手当に関する規則第３条の規定による通勤距離） | | | ・　　㎞ |  |
| 経路略図（朱線で経路を示す。） | | | | |

(２)　配偶者の住居から勤務公署までの通勤経路及び方法（※異動に伴い配偶者と別居した場合で、配偶者の住居が異動直前の本人の住居と同じときは、記入不要）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 順路 | 通勤方法の別 | 区間 | 距離 | ※任命権者記入欄 |
| １ |  | 住居　 から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ２ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ３ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ４ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ５ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| 計（単身赴任手当に関する規則第３条の規定による通勤距離） | | | ・　　㎞ |  |
| 経路略図（朱線で経路を示す。） | | | | |

(３)　配偶者の住居から本人の住居までの交通経路及び方法

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 順路 | 交通方法の別 | 区間 | 距離 | ※任命権者記入欄 |
| １ |  | 住居　 から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ２ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ３ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ４ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| ５ |  | から（　　　　経由）　　　　まで | ・　　㎞ |  |
| 計（単身赴任手当の条項第２項の規定による交通距離） | | | ・　　㎞ |  |
| 経路略図（朱線で経路を示す。） | | | | |