

・必要（文書量）に応じて、行を追加して記載（1枚で足りない場合は、2枚に）

令和 年 月 日

学校長 様

四万十町立 学校
職名 氏名 印

交 通 事 故 ・ 違 反 の て ん 末 書

交通事故・違反について、下記のとおり報告いたします。

記

1. 事故・違反発生時の日時及び発生場所

・発生日時

・発生場所

・全体的にぼやとした表現ではなく、具体的に様子がわかる表記で書きます。

2. 事故・違反の種類

3. 事故発生の原因と状況

・違反発生までの経緯や原因その状況について、詳しく明記します。

4. 事故・違反の処理

(1) 令和 年 月 日 () 時 分

(2) 令和 年 月 日 () 時 分

・違反後に起きたことを時系列で明記します。
・具体的に事実を細かく記載し、1枚程度にまとめます。

5. 服務規程についての研修

6. 事故・違反に対する所感

・日頃から、学校長からや職員会で服務規程について研修している内容を書きます。

7. 事故・違反発生場所の地図

・違反に対する反省を書きます。
・なぜ起こしてしまったのか、これから法令を遵守するために、教育公務員として努めなければならないことについて書きます。

・発生場所の地図(別添 A4 サイズで良い) ※違反切符のコピー添付