

四万十町文書分類表

| 大分類 | 中分類 | 小分類 | | 下の分類表の保存年限 1・3・5年の文書 | | | | |
|---------|----------|---|--|---|-----------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | 5年保存 | 5年保存 | 下の分類表の保存年限 常・永の文書 | | | | |
| 電子媒体 | | 常用 | 常用 | 下の分類表の保存年限 常・永の文書 | | | | |
| | | 即廃 | 即廃 | 下の分類表の保存年限 0年の文書 | | | | |
| 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | |
| | | 継 続 | 一 般 | 校 内 文 書 | | 発 送 文 書 | | |
| 1 総務 | 1 経営 | 1 条例・規則等(経営) 2 学校沿革史★ 3 事務引継書 4 学校要覧 5 学級編制(特別支援学級含む★) 6 教育計画 7 事務計画 8 危機管理 | 常 永 10 5 5 5 常 常 | 21 危機管理情報 | 0 | 51 職員会議録 52 学校経営計画・学校評価 | 5 5 | |
| | 2 総務 | 1 簿冊保存(廃棄)目録 (文書目録含む) | 永 | 21 総務関係文書 22 委嘱状・依頼状 23 学校訪問関係文書 | 0 5 3 | 51 文書受付簿 | 5 | 81 諸願申請・承認・報告文書(総務) 5 |
| | 3 調査統計 | 1 検査・監査 2 調査統計 | 5 5 | | | 51 学力等調査関係★ | 5 | |
| 2 教務 | 1 教務 | 1 条例・規則等(教務) | 常 | 21 児童・生徒指導関係文書 22 募集(応募控・入選等審査結果) | 3 1 | 51 児童生徒理解関係★ 52 児童生徒評価関係★ 53 教科・教科外指導関係 54 児童会・生徒会関係書類 55 部活動関係書類 56 教育実習 | 5 5 5 5 5 5 | 81 各種おたより 1 |
| | 2 学籍 | 1 入学関係 2 指導要録(学籍に関する記録)★ 3 指導要録(指導に関する記録)★ 4 指導要録抄本★ 5 転出入関係 6 児童・生徒異動関係 7 卒業証書授与台帳★ 8 卒業関係★ 9 除籍簿(学籍に関する記録)★ 9 除籍簿(指導に関する記録)★ | 5 20 5 在 5 5 永 5 20 5 | | | 51 教科書関係書類 52 就学時健診★ | 5 5 | 81 報告文書(児童生徒) 5 82 諸証明 5 |
| | 3 行事 | | | 21 行事関係文書 | 3 | 51 儀式的・文化的行事 52 健康安全・体育的行事 53 遠足・社会見学行事 54 勤労生産・奉仕の行事 55 修学旅行 56 宿泊学習 57 体験学習・その他学校行事 58 校外学習(計画)伺 | 5 5 5 5 5 5 5 5 | 81 申請・承認(行事) 5 |
| | 4 研究 | 1 研究指定関係 | 5 | 21 研究・研修関係文書(案内等) | 0 | 51 校内研 52 初任者・年次研修 | 5 5 | 81 報告文書(研修) 1 |
| | 5 進路指導 | | | | | 51 進路関係書類★ | 5 | |
| | 6 援助 | 1 就学援助事務の手引き | 常 | | | 51 就学援助費関係書類★ | 5 | |
| | 7 保健 | 1 条例・規則等(保健) | 常 | 21 保健関係文書★ | 3 | 51 学校医執務記録 52 児童生徒保健調査票★ 53 就学時検診★ 54 学校環境衛生調査 55 健康診断票★ 56 職員健康診断関係★ 57 心臓検診★ 58 結核検診★ | 5 5 5 5 常 5 5 5 | 81 日本スポーツ振興センター関係文書★ 5 |
| 3 人事 | 1 人事サービス | 1 条例・規則等(人事・サービス) 2 公務災害・通勤災害(手引き) 3 履歴書(在職者)★ 4 旧職員履歴書★ 5 宣誓書 6 出勤簿 | 常 常 常 永 5 5 | 21 人事・サービス関係文書★ 22 人事発令通知書(県費・町費) 23 勤務状況証明書 | 3 5 5 | 51 職員名簿★ 52 休暇届・承認簿 53 週休日等の振替簿 54 代休日の指定簿 55 職務専念義務免除願 56 研修承認申請書・報告書 57 旅行届・願 58 在宅勤務命令簿・報告書 | 5 5 5 5 5 5 1 5 | 81 報告文書(県費教職員)★ 5 82 町費関係文書・勤務報告等★ 5 83 非常勤職員等報告文書 5 |
| | 2 給与 | 1 条例・規則等(給与) 2 諸手当(通勤・扶養・住居・児童他) 3 給与Webシステム関係文書 | 常 常 常 | 21 給与関係文書 22 給与支給調書★ 23 給与所得支払明細書★ 24 給与発令通知書★ | 3 5 7 5 | | | 81 給与口座振込申出書★ 常 82 月例報告 5 83 報告文書(給与)★ 5 84 年末調整資料 常 |
| | 3 旅費 | 1 条例・規則等(旅費) 2 旅費システム関係文書 | 常 常 | 21 旅費関係文書 | 3 | 51 旅費債権者登録★ 52 旅行命令簿 53 出張伺兼命令 54 校外勤務簿 55 旅費出納簿等 56 私用車登録簿 | 5 5 5 5 5 5 | 81 報告文書(旅費) 5 |
| | 4 福利厚生 | 1 条例・規則等(共済・互助会) 2 貸付規程 3 福祉事務の手引き | 常 常 常 | 21 福利厚生関係文書 22 組合員・被扶養者現況表★ | 3 1 | | | 81 報告・請求(福利厚生) 3 |
| 4 財務 | 1 管理 | 1 条例・規則等(管理) 2 施設台帳(電気・ガス等)★ 3 備品台帳 4 建築設計図★ 5 設備配線図★ | 常 常 5 常 常 | 21 施設・物品管理関係文書 22 パソコン管理★ 23 各点検報告書 | 5 常 5 | 51 安全点検 52 備品点検表 | 5 5 | 81 報告文書(管理) 5 82 備品関係申請・承認・報告書 5 |
| | 2 給食 | 1 条例・規則等(給食) | 常 | 21 給食関係文書 | 3 | 52 日常点検表 | 5 | 81 食数関係報告書 5 82 給食報告書 5 |
| | 3 予算 | 1 条例・規則等(予算) 2 予算書 | 常 5 | 21 予算関係文書 | 5 | 51 校内資料(予算) 52 支出負担行為書・予算出納簿 53 郵券受払簿 54 補助金関係書類 | 5 5 5 5 | 81 報告文書(予算) 5 |
| | 4 学校預り金 | 1 財務取扱いについて | 常 | | | 51 預り金会計(学年・学級・給食他) | 5 | |
| 5 渉外 | 1 PTA | 1 PTA規約 | 常 | 21 PTA関係文書 | 3 | 51 PTA事務局関係書類 52 PTA会計 | 5 5 | 81 PTA事務局発送文書 5 |
| | 2 諸団体 | | | 21 諸団体関係文書 22 地域行事 23 保幼・小・中・高 24 補導委員会・学警連 25 社会福祉・民生委員会 | 1 1 1 1 1 | 51 開かれた学校づくり | 1 | 81 諸団体発送文書 1 |

大分類、中分類は統一のものです。変更不可。色も上記の通り決まっています。

★のついた簿冊については、特に保管場所に注意すること