

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H29	1	PTA関係文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	PTA 会計等収入支出簿(監査用)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28,H29	5	PTA 会計支出資料	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	1	公立学校事務長会資料	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	1	公立学校事務長会資料	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	公立学校事務長会資料	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	USB管理簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	USB管理簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	USB管理簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26	1	中国四国地区公立学校事務長会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	1	事務職員研修会資料	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26	1	部活動審議会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	1	部活動審議会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	寄宿舍寮費食費請求書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	寄宿舍後援会会計(収入)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	寄宿舍後援会会計(支出)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H22	1	PTA関係	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H23	1	PTA関係	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H24	1	PTA関係	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H22	5	学校納付金	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H24	1	PTA調査	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	定期監査	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26	1	国際交流委員会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	1	国際交流委員会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	1	国際交流委員会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	国際交流委員会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	1	修学旅行検討委員会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H29	1	修学旅行検討委員会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H24	5	耐震工事関係書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H8～H26	5	県立学校職員衛生管理文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25	1	部活動審議会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	1	各種事業予算	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	運営費予算要求資料(全日制・定時制)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	ハイスクールプラン推進事業	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	高知県学校支援地域本部等事業	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	監査・会計検査関係	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	学校要覧作成資料	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	各種事業予算	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	給食費会計(定時)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	給食費会計(定時)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	給食費会計(定時)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H15～H29	5	主任等内申・発令	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	兼務講師の休暇・出勤簿(FAX)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	異動関係書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令簿1	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令簿2	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令簿3	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令簿4	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令簿5	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令簿6	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令簿7	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令簿8	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令簿9	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令訂正・取消簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H29	5	収入証拠書類1	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	収入証拠書類2	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	歳入歳出外現金証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 4月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 5月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 6月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 7月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 8月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 9月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 10月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 11月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 12月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 1月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 2月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 3月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	支出証拠書類 H29.4月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	旅費債権者登録(変更)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	共済組合員・被扶養者現況表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	出勤簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	特殊勤務実績簿(連絡指導手当)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	休暇願届	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	学校基本調査	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	職専免願	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	月例報告書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	職員名簿(職員調書・職員録等)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	社会保険	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	労働保険(雇用・労災保険含む)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H29	5	特殊業務整理簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	共済・互助会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	辞令書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	休暇・休職・休業願	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	別途支給・手続き旅行命令	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行命令例規・通達	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	未完結一覧表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	旅費関係文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	退職手当	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 産休・育休	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 病休	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅費 支出整理表・個別表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅費 事業別・節内識別執行状況表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	旅行期間重複チェックリスト	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	校外勤務簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年 看護休暇管理簿・短期介護休暇管理簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	控除金内訳書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H23	1	講師・時間講師履歴書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	講師・時間講師履歴書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	平成29年度 舎監当番表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	H29 旅行命令記録簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 任意コード別支出状況一覧表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	スクールカウンセラー・スクールソーシャルワーカー	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	各種事業計画	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	平成29年度 各種証明関係(職員)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	運動部活動サポート事業	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	病気休暇取得時領収書等綴(診断書含む)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H29	5	共済・互助会発出文書控	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	福利高知・共済フォーラム	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	就職アドバイザー	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	職員駐車場	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	給与単価等一覧表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	代休日指定簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	給与関係文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	勤務条件説明書(控)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	平成29年度 公文書受付簿 全日	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	平成30年度 公文書受付簿 定時	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	平成29年度 研修会等	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 諸証明交付台帳 (卒業生)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 部活動承認願	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	総務事務センター発送(控)勤務関係	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	総務事務センター発送(控)給与関係	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	口座・支払方法入力確認表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	臨時的任用職員・非常勤職員に係る経費支出伺	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	臨時教員給与システム確認票	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 支出命令等確認書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 収納状況一覧表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 年間契約 (共通経費・支出負担行為)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 警備日誌	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 警備計画書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 日本スポーツ復興センター災害共済	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 郵便切手出納補助簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	平成29年 高知県雇用対策協定に基づく平成29年度事業計画の策定について	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28,H29	5	定通併修生関係書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H29	5	平成29年度 更生決議書等	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 収納未決済一覧表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 歳計外取消書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 歳出取消書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 退職記念アルバム関係書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 災害共済給付事業	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 支払証発行管理簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 歳計外払出確認表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 歳入取消書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 収入証紙貼り付け委託受付簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 支出命令訂正決議書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 決済見込	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 予算令達表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 委員会からの予算令達について	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 四国銀行 収入状況通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	29年度 四国銀行事務センター帳票	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 VDT検診	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	資料文書(給料)調査	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	給料・庶務 諸調査報告	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	臨時教職員等給与支給調書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	平成29年度 学生証	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	平成29年度 在学証明書等	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H23～ H29	1	書留文書等受付簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H19～ H29	5	授業料・PTA諸会費 納付額一覧表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	1	平成29年度 通学証明書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28,H29	5	平成28年度～ 就学支援金関係書類(県単)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	就学支援金システム操作説明書等(平成29年3月3日最新版)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H29	5	平成29年度 就学支援金 4月・7月分	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26～ H29	5	平成26年度～ 就学支援金資格 減	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度就学支援金関係書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 授業料 債権管理簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 学び直し・県単	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成27年度 授業料等口座振替納付届書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 授業料 関係書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 就学支援金 7月申請書類綴<1年生>	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 就学支援金 4月申請書類綴<新入生>	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 奨学給付金 第2回目申請書類綴	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 就学支援金 イレギュラー一分(消滅・支給決定等)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26～ H29	5	高等学校等就学支援金	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 就学支援金 7月申請書類綴<2年生・3年生・定時制>	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 奨学給付金 第1回目 申請書類綴	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 就学支援金 調査・報告	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 授業料口座振替納付届書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 教職員住宅	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 授業料 調査・報告	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	平成28年度 校務補助費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	平成28年度 PTA運営費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	平成28年度 学校徴収金 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	平成28年度 生徒指導費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	平成28年度 収入決議書 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	平成28年度 部活推進費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	平成28年度 PTA等諸会費督促関係文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 PTA会計等収入支出簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 ホ一ム費	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H29	5	平成29年度 ホーム費 定時制	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 学校徴収金 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 生徒指導費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 収入決議書 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 校務補助費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 PTA運営費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 部活動推進費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H29	5	平成29年度 寄宿舎会計書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H23	5	平成23年度 寄宿舎後援会会計(収入)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H23	5	平成23年度 寄宿舎後援会会計(支出)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H24	5	平成24年度 寄宿舎後援会会計(収入)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H24	5	平成24年度 寄宿舎後援会会計(支出)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25	5	平成25年度 寄宿舎後援会会計(収入)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25	5	平成25年度 寄宿舎後援会会計(支出)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26	5	平成26年度 寄宿舎後援会会計(収入)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26	5	平成26年度 寄宿舎後援会会計(支出)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H23	5	辞令写	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25	5	辞令写	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26	5	辞令写	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	辞令写	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	辞令写	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25	7	年末調整関係書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25	7	年末調整関係書類(学校払)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26	7	扶養控除・保険料控除申告書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26	7	年末調整関係書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	7	扶養控除・保険料控除申告書(学校払)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	7	扶養控除・保険料控除申告書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H27	7	年末調整による法定調書等	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25～H27	5	日本スポーツ振興センター災害共済関係	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25,H26	5	平成25・26年度 PTA等諸会費督促文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	平成27年度 ホーム費等証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	平成27年度 PTA会計等収入支出簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	家庭科実習会計	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	ホーム費	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	平成28年度 会計等収入支出簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	平成28年度 寄宿舎会計書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25	5	清笑祭領収書綴り	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	平成27年度 寄宿舎後援会会計(収入)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	収入決議書 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	PTA運営費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	校務補助費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	部活推進費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	生徒指導費 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	学校徴収金 証拠書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H27	5	運動部活動サポート事業 出勤簿 パレーボール	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H17	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H18	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H19	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H20	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H21	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H22	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H23	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H25	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H26	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
事務室	H27	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H28	5	PTA会費及び諸会費領収済通知書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	H21～ H24	5	PTA諸会費仮領収書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	S30～ S45	20	退・転・学生 名簿 美良布分校	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
事務室	S34	20	生徒健康診断書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
保健室	H29	5年	平成29年度日本スポーツ振興センター関係書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
保健室	H27	5年	平成27年度入学生独立行政法人日本スポーツ振興センター同意書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
保健室	H29	5年	平成29年度卒業生生徒学生健康診断票	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
保健室	H27	5年	平成27年度入学生児童生徒健康診断票	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
保健室	H29	5年	平成29年度退職者健康診断票及び副票	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
保健室	H28	5年	平成28年度労働安全衛生	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
保健室	H29	5年	H29年度労働安全衛生	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	H29体験入学	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	H29中高連絡会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	H29若者の学びなおし	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	平成29年度追試	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	H29欠試届 事後処理届	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	H29忌引届	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	平成29年度成績伝票	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	平成29年度成績一覧表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	5	平成29年度出席簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	平成29年度教務記録	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	5	平成30年度入試	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	5	H29入試関係(校内)受領書・生徒指導要録等	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	H29卒業生の入学時提出住民票	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	H29スタディサプリ	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全日職員室	H29	1	H29教務関係公文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
全職員室	H29	5	H29教科書関係	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全職員室	H29	1	H29合格者登校日提出書類	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全職員室	H28	1	H28年度教育課程検討委員会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全職員室	H29	1	H29年度教務受付文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
全職員室	H29	1	H29年度学力アップ事業1・2	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度 教育振興会・教育研究会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	5	平成28年度 山田高校定時制教育振興会会計	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	5	平成28年度 12-3 夜食給食(1,2)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度 12-3-99 夜食給食資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度 1-3-99 服務資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度 2-5 研修(1,2,3,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度 2-6 表彰(1,2,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度 5-4 危機管理(1,2,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度 5-6 教育活動(1,2,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度 5-7 生涯教育(1,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度 11 図書・教育学(1,2,3,4)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	1	平成29年度 教育振興会・教育研究会	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	5	平成29年度 山田高校定時制教育振興会会計	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	5	平成29年度 12-3 夜食給食(1,2)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	1	平成29年度 12-3-99 夜食給食資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	1	平成29年度 1-3-99 服務資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	1	平成29年度 2-5 研修(1,2,3,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	1	平成29年度 2-6 表彰(1,2,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	1	平成29年度 5-4 危機管理(1,2,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	1	平成29年度 5-6 教育活動(1,2,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	1	平成29年度 5-7 生涯教育(1,99)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	1	平成29年度 11 図書・教育学(1,2,3,4)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
定時制職員室	H26	5	保健統計	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	5	保健統計	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	5	予算要求資料	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	5	進路統計	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	5	平成28年度卒業生健康診断票等	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	5	平成28年度教職員健康診断	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	1	平成28年度生徒健康管理指導文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H28	5	平成28年度日本スポーツ振興センター	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	5	平成29年度卒業生健康診断票等	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	5	平成29年度退学者健康診断票等	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	5	平成29年度教職員健康診断	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
定時制職員室	H29	5	平成29年度日本スポーツ振興センター	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	庶務総括資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	文書番号簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	往復文書処理簿	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	文書資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	共済組合 組合員・被扶養者現況表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	教職員住宅	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	職員駐車場	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	福利厚生資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	監査・検査資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	ISO資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	調査統計資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	卒業資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	生徒数報告	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	生徒異動資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	生徒台帳	廃棄	×	R5年度廃棄	紙

廃棄予定一覧(保管公文書ファイル名目録)(山田高校)

実施機関							
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類別
自所属	R3	1	通学証明書発行台帳	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	学生割引証明書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	諸証明交付台帳	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	児童・生徒以外への諸証明	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	諸証明資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	人事総括資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	人事評価	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	任免資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	諸願届	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	兼業(兼職)従事許可願	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	服務資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	労働安全衛生資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	給与資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	研修・会議	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	研修資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	表彰資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	出張(依頼・復命書)	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	旅費支給明細書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	旅費資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	資金管理	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	財務総括資料文書	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	予算内示	廃棄	×	R5年度廃棄	紙
自所属	R3	1	予算令達表	廃棄	×	R5年度廃棄	紙