

山田特別支援学校 令和2年度廃棄文書一覧表

実施機関										
保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の処理	選別基準該当番号	備考	媒体の種類	複製物の存否	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報
事務室	H26	5	共済・互助会	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	共済・互助会(人間ドック)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	職員健康診断(VDT)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	定期監査	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	会計・物品検査	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	学校基本調査	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	地方教育費調査	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	その他調査統計	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	人事内申	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	人事内申(任命関係書類)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	辞令写	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	出勤簿(正職員)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	出勤簿(期限付職員・非常勤職員・パート)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	時間外休日勤務命令簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	休暇届	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	休暇届(看護休暇管理簿・短期介護休暇管理簿)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	忌引・祭日休暇添付書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	退職・休業願	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	病気休暇関係書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	職専免願	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	平成26年度職専免研修届綴	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	校外勤務簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	校外勤務簿(事務室)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	月例報告書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	給与支給調書・領収書(所得税還付含む)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	臨時的任用職員関係書類①(手当・年末調整・支給調書・給与システム出力帳票等)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	臨時的任用職員関係書類②(手当・年末調整・支給調書・給与システム出力帳票等)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	昇給調書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	特殊勤務手当	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	住居手当	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	扶養手当	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H24	7	源泉徴収簿・税控除申請書(臨時的任用教職員・非常勤職員)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	社会保険	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	労働保険	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H24	7	扶養・保険料・住宅・配偶者特別控除申告書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	旅行命令①～⑤	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	旅行命令(旅費別途支給)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	旅費命令(旅費不支給)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		

実施機関

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類	複製物の存否	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報
事務室	H26	5	自家用車登録・使用簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	旅費債権者	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	旅費取消書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	旅費更生決議書・確認書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	契約書・年間伺	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	契約書・年間伺(田野分校)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	取消書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	予算(予算要求資料)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	予算執行状況表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	収入証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	税外収入個別表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	戻出命令確認書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	現金出納簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	現金出納簿(現金取扱員)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	収納状況一覧表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	収入関係一覧表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	歳入更生決議書・確認書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	支出証拠書類(平成26年4月～平成27年5月)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	支出証拠書類(共通経費管理システム)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
寄宿舍	H22	5	寄宿舍支出証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
寄宿舍	H23	5	寄宿舍支出証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
寄宿舍	H24	5	寄宿舍支出証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
寄宿舍	H25	5	寄宿舍支出証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
寄宿舍	H26	5	寄宿舍支出証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	平成26年度 支出証拠書類(給食・舎食調理業務委託契約関係書類)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	支出個別表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	支出個別表・整理表(旅費)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	支出命令等確認書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	支払証発行管理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	事業別・節内訳別執行状況表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	事業別・節内訳別執行状況表(旅費)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	歳出更生決議書・確認書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H18	5	平成18年度 タクシーチケット使用簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H19	5	平成19年度 タクシーチケット使用簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H20	5	平成20年度 タクシーチケット使用簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H21	5	平成21年度 タクシーチケット使用簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H22	5	平成22年度 タクシーチケット使用簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H23	5	平成23年度 タクシーチケット使用簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	産業廃棄物管理票(マニフェスト)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		

実施機関

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類	複製物の存否	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報
事務室	H26	5	有償アプリケーションソフトウェアダウンロード利用記録簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H20	5	平成20年度 目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H21	5	平成21年度 目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H22	5	平成22年度 目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H23	5	平成23年度 目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H24	5	平成24年度 目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H25	5	平成25年度 目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	平成26年度 目的外使用	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H12	10	平成12年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H13	10	平成13年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H14	10	平成14年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H15	10	平成15年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H16	10	平成16年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H17	10	平成17年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H18	10	平成18年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H19	10	平成19年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H20	10	平成20年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H21	10	平成21年度 財産修理簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	学校施設管理	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	郵便切手類出納簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	郵便切手類払出簿	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	歳計外証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	歳計外個別表	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	歳計外払出確認書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	職員調書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	要保護・準要保護(就学援助)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	就学奨励申請・実績 交付申請計画書・状況報告・所要額調・実績報告	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	収入額需要額調書(小中学部)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	収入額需要額調書(高等部)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無	2号	
事務室	H26	5	支弁段階決定調書 支弁段階決定通知・段階別決定調書等	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	就学奨励受給書類(個人領収)支給の基礎となる届出書類・領収書等	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	就学奨励受給書類(団体領収)支給の基礎となる届出書類・領収書等	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	通学費・帰省費受給書類 支給の基礎となる届出書類・領収書等	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	通学費・帰省費申請書 支給の基礎となる届出書類・領収書等	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	就学奨励委任状(給舎食費)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	就学奨励委任状(その他)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	就学奨励委任状1・口座振込申出書	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	平成26年度就学奨励費 補助簿・控え	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	個人別支給台帳(小中学部)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		

実施機関

保管場所	作成年度	保存期間	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	備考	媒体の種類	複製物の存否	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報
事務室	H26	5	個人別支給台帳(高等部)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	食費台帳1・2	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
寄宿舍	H23	5	舎監日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
寄宿舍	H26	5	舎監日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	スクールバス運行記録	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	実習会計契約書・年間伺	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	生産品等管理簿(表)	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		
事務室	H26	5	生産品証拠書類	廃棄	×	R2年度廃棄	紙	無		